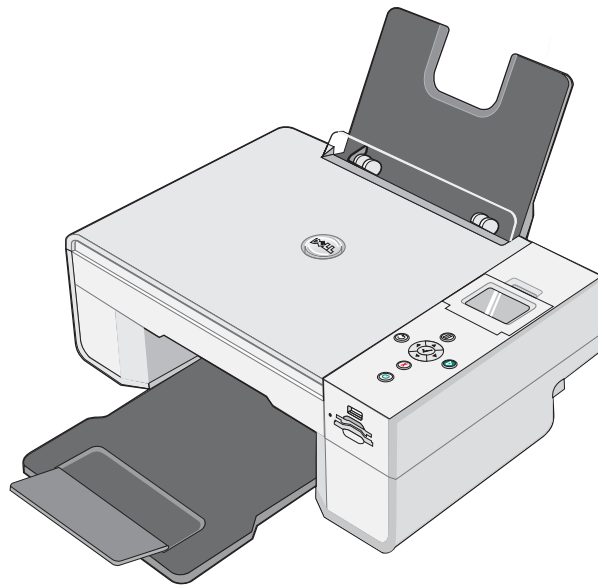


Dell™ Photo All-In-One Printer 944

Podręcznik właściciela

Zawiera następujące treści:

- Zamawianie materiałów eksploatacyjnych
- Podłączanie i instalacja
- Korzystanie z drukarki
- Opis oprogramowania drukarki
- Konserwacja i rozwiązywanie problemów



Zamawianie materiałów eksploatacyjnych

Naboje drukujące firmy Dell™ są dostępne tylko poprzez sieć dystrybucyjną firmy Dell. Naboje drukujące można zamawiać przez Internet na stronie www.dell.com/supplies lub telefonicznie.

Australia	1300 303 290	Luksemburg	02.713 1590
Austria	08 20 - 24 05 30 35	Malezja	1800 88 0301
Belgia	02.713 1590	Meksyk	001 866 851 1754
Chile	1230-020-3947 800-202874	Niemcy	0800 2873355
Chiny	800-858-0888	Norwegia	231622 64
Czechy	+420 225 372 711	Polska	022 579 59 65
Dania	3287 5215	Portugalia	21 4220710
Finlandia	09 2533 1411	Puerto Rico	866-851-1760
Francja	825387247	RPA	0860 102 591
Hiszpania	902120385	Singapur	1800 394 7486
Holandia	020 - 674 4881	Szwajcaria	0848 335 599
Irlandia	1850 707 407	Szwecja	08 587 705 81
Japonia	044-556-3551	Wielka Brytania	0870 907 4574
Kanada	877-501-4803	Włochy	800602705
Kolumbia	01800-9-155676	USA	0870 907 4574



UWAGA: Użytkownicy pochodzący z krajów niewymienionych na tej liście powinni skontaktować się ze sprzedawcą produktów firmy Dell w celu zamówienia materiałów eksploatacyjnych.

Drukarka została zaprojektowana tak, aby mogła drukować przy pomocy następujących nabołów drukujących.

Materiały eksploatacyjne	Numer katalogowy
Nabój o standardowej pojemności z czarnym atramentem (Standard Capacity black ink cartridge)	J5566
Nabój kolorowy o standardowej pojemności (Standard Capacity color ink cartridge)	J5567
Nabój o wysokiej pojemności z czarnym atramentem (High Capacity black ink cartridge)	M4640
Nabój kolorowy o wysokiej pojemności (High Capacity color ink cartridge)	M4646
Nabój foto	J4844

Trzy rodzaje oznaczeń UWAGA



UWAGA: Oznacza ważną informację, przydatną w efektywniejszym korzystaniu z drukarki.



UWAGA: Oznacza prawdopodobieństwo uszkodzenia sprzętu lub utraty danych oraz informuje co zrobić, aby uniknąć problemu.



UWAGA: Oznacza prawdopodobieństwo uszkodzenia mienia, uszkodzenia ciała lub wypadku śmiertelnego.

Informacje zawarte w tym dokumencie mogą być zmieniane bez uprzedzenia.

© 2005 Dell Inc. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Wszelkie kopiowanie bez pisemnej zgody firmy Dell Inc. jest surowo wzbronione.

Znaki towarowe użyte w tym tekście: *Dell*, logo firmy *DELL*, *Dell Picture Studio* i *Dell Ink Management System* są znakami towarowymi firmy Dell Inc.; *Microsoft* i *Windows* są zarejestrowanymi znakami towarowymi Firmy Microsoft Corporation.

Inne nazwy i znaki towarowe mogą występować w dokumencie i odnoszą się do posiadaczy praw do nich lub do nazw produktów. Dell Inc. nie rości sobie praw do nazw i znaków towarowych, poza nazwami i znakami towarowymi należącymi do niej.

OGRANICZONE PRAWA RZĄDU STANÓW ZJEDNOCZONYCH

To oprogramowanie i dokumentacja jest dostarczane z ograniczonymi prawami. Używanie, kopiowanie i udostępnianie go przez rząd podlega ograniczeniom, zawartym w punkcie (c)(1)(ii) klauzuli Rights in Technical Data and Computer Software w DFARS 252.227-7013 oraz odnośnych postanowieniach FAR: Dell Inc., One Dell Way, Round Rock, Texas, 78682, USA.

Spis treści

1 Informacje o drukarce

Opis części drukarki	12
Konfiguracja drukarki	14
Ustawianie języka drukarki	14
Zmiana języka drukarki	14
Korzystanie z panelu operacyjnego	15
Menu panelu operacyjnego	16
Ładowanie papieru	23
Opis działania automatycznego czujnika typu papieru	25

2 Drukowanie

Drukowanie dokumentu	27
Drukowanie fotografii	28
Drukowanie fotografii bez obramowania	29
Drukowanie kopert	30
Drukowanie fotografii z aparatu obsługującego standard PictBridge	31
Drukowanie fotografii z karty pamięci lub klucza USB	32
Przeglądanie lub drukowanie fotografii	34
Zapisywanie fotografii na komputerze	34
Wyświetlanie pokazu slajdów	34
Drukowanie wszystkich fotografii z karty pamięci lub klucza pamięci USB	34
Dostosowywanie fotografii z karty pamięci lub klucza pamięci USB	35

3 Kopiowanie

Kopiowanie dokumentów za pomocą panelu operacyjnego	39
Kopiowanie dokumentów za pomocą komputera	40
Kopiowanie fotografii za pomocą panelu operacyjnego	42
Kopiowanie fotografii za pomocą komputera	43
Zmiana ustawień kopiowania	45

4 Skanowanie

Skanowanie dokumentów	47
Skanowanie fotografii	48
Skanowanie wielu stron lub obrazów	49
Skanowanie fotografii lub dokumentów za pośrednictwem sieci	50
Edytowanie zeskanowanego tekstu przy użyciu funkcji optycznego rozpoznawania znaków (OCR)	52
Zapisywanie obrazu na komputerze	53
Przesyłanie zeskanowanych obrazów lub dokumentów pocztą e-mail	53
Powiększanie lub zmniejszanie obrazów i dokumentów	54

5 Wysyłanie faksów

Instalacja Konsoli faksu firmy Microsoft w systemie Windows XP	57
Konfiguracja Konsoli faksu firmy Microsoft (w systemie Windows XP) i komponentu Zarządzanie usługą faksowania (w systemie Windows 2000)	58
Wysyłanie dokumentów faksem, korzystając z panelu operacyjnego	59
Wysyłanie dokumentów faksem przy pomocy komputera	60
Wysyłanie dokumentów elektronicznych faksem	61
Odbieranie faksów za pomocą Konsoli faksu lub komponentu Zarządzanie usługą faksowania	61
Przeglądanie wysłanych i otrzymanych faksów, korzystając z Konsoli faksu lub komponentu Zarządzanie usługą faksowania	61
Wyświetlanie stanu faksu, korzystając z Konsoli faksu lub komponentu Zarządzanie Usługą faksowania	62
Zmiana konfiguracji faksu	62

6 Opis oprogramowania

Korzystanie z programu Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell	63
Korzystanie z narzędzia Printing Preferences (Preferencje drukowania)	65
Korzystanie z programu Dell Picture Studio	67
Korzystanie z programu Menedżer kart pamięci	68
Dell Ink Management System (zarządzanie atramentem)	68
Usuwanie i ponowne instalowanie oprogramowania	70

7 Konserwacja nabołów z atramentem

Wymiana nabołów z atramentem	71
Kalibrowanie (wyrównywanie) nabołów z atramentem	74
Czyszczenie dysz nabołów z atramentem	76

8 Rozwiązywanie problemów

Problemy dotyczące instalacji	77
Problemy dotyczące komputera	77
Problemy ogólne	80
Problemy dotyczące faksu	80
Problemy dotyczące papieru	80
Komunikaty o błędach i kontrolki	82
Poprawianie jakości wydruku	84

9 Kontakt z firmą Dell

Pomoc techniczna	85
Automatyczna informacja o statusie zamówienia	86
Kontakt z firmą Dell	86

10 Aneks

Przepisy celne	107
Licencja na oprogramowanie firmy Dell™	107

Indeks	109
-------------------------	------------

UWAGA: WSKAZÓWKI DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA

Należy przestrzegać poniższych zaleceń, aby zapewnić sobie bezpieczeństwo osobiste oraz uchronić produkt i środowisko pracy przed uszkodzeniem.

- Jeśli do produktu dołączono modem, z modemem tym należy zawsze używać kabla z drutu o rozmiarze 26 AWG (amerykański znormalizowany szereg średnic drutu) i wtyczki modularnej RJ-11 zgodnej z normami wyznaczonymi przez FCC (Federalną Komisję Komunikacji).
- W celu ochrony urządzenia przed nagłymi przejściowymi zmianami napięcia należy używać tłumika falownikowego, urządzenia poprawiające parametry linii lub zasilacze awaryjne UPS.
- Nie należy korzystać z drukarki w wilgotnym środowisku, na przykład w pobliżu wanny, zlewu lub basenu albo w mokrej piwnicy.
- Nie wolno stawiać mebli lub kłaść przedmiotów na kablach produktu. Kable należy poprowadzić w taki sposób, aby nie można było na nie nadepnąć lub się o nie potknąć.
- Należy używać wyłącznie kabla zasilania dostarczonego wraz z tym produktem lub zamiennego kabla zasilania autoryzowanego przez producenta.

UWAGA: Jeśli produkt nie jest oznaczony symbolem , należy go podłączyć do odpowiednio uziemionego gniazda zasilania.

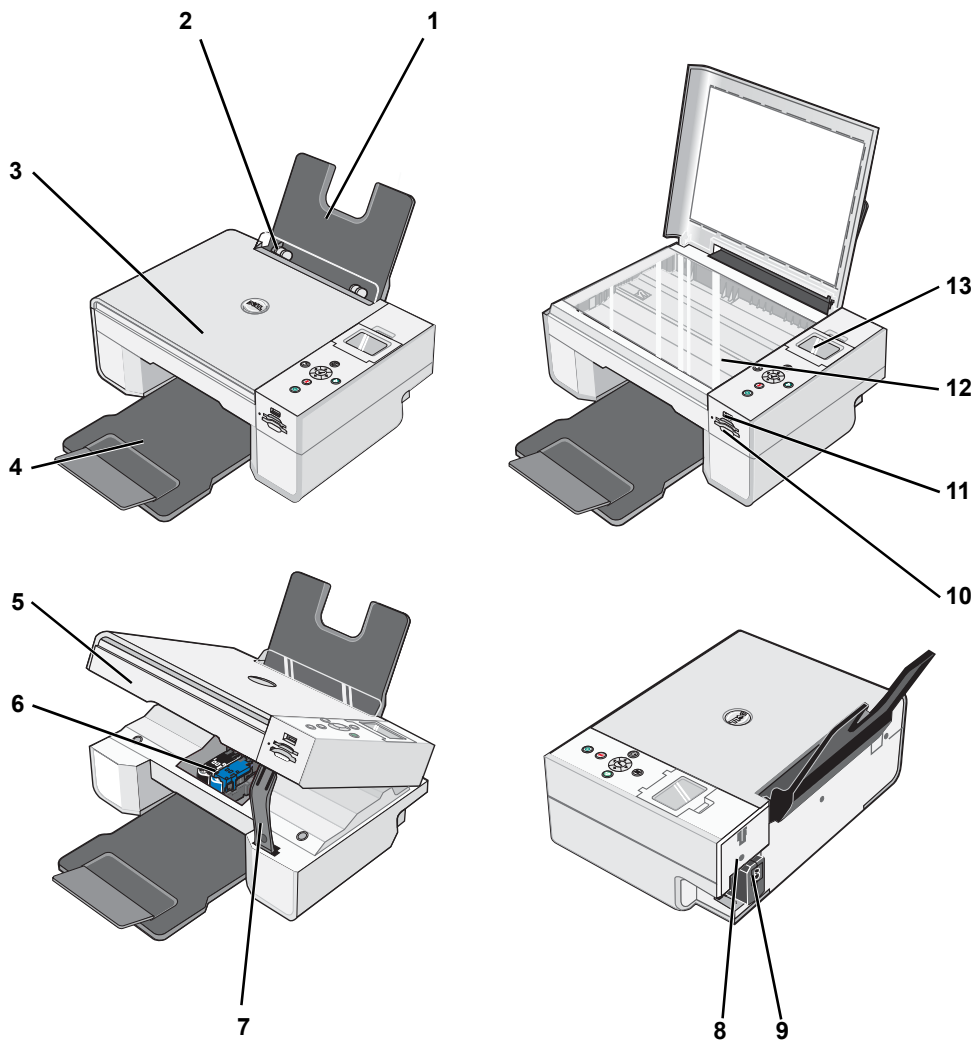
- Kabel zasilania powinien być podłączony do łatwo dostępnego gniazda zasilania znajdującego się w pobliżu urządzenia.
- W celu całkowitego wyłączenia drukarki, należy wyjąć kabel zasilania ze źródła zasilania.
- Wszelkie naprawy i czynności serwisowe, oprócz opisanych w dokumentacji użytkownika, powinny być wykonywane przez autoryzowany serwis.
- Z funkcji faksu nie należy korzystać podczas burzy. Podczas burzy nie należy także instalować drukarki, ani podłączać do niej żadnych kabli i urządzeń, takich jak telefon lub kabel zasilania.
- Ten produkt jest zaprojektowany w taki sposób, aby spełniał wymogi bezpieczeństwa, przy zastosowaniu części autoryzowanych przez firmę Dell. Związek niektórych części z bezpieczeństwem może czasami nie być widoczny. Firma Dell nie ponosi odpowiedzialności za zagrożenia i szkody spowodowane użyciem części nie autoryzowanych przez firmę Dell.
- Przed przystąpieniem do usuwania zacięć należy koniecznie sprawdzić instrukcje w *Podręczniku właściciela*.

Informacje o drukarce

Za pomocą drukarki Dell Photo AIO Printer 944 można wykonywać różne czynności. Kilka ważnych informacji:

- Jeśli drukarka jest podłączona do komputera, projekty można tworzyć, korzystając z panelu operacyjnego lub z oprogramowania drukarki.
- Drukarka *musi* być podłączona do komputera, aby wykonywać czynności skanowania, drukowania i faksowania.
- Drukarka *nie musi* być podłączona do komputera, aby kopiować dokumenty lub drukować z kart pamięci, kluczy pamięci USB lub aparatów cyfrowych obsługujących standard PictBridge.


Opis części drukarki



Numer	Część:	Opis:
1	Podpórka papieru	Część podtrzymująca załadowany papier.
2	Prowadnica papieru	Prowadnica ułatwiająca prawidłowe podawanie papieru.
3	Pokrywa górna	Górna część drukarki utrzymująca dokumenty i zdjęcia w płaskim ułożeniu podczas skanowania.

Numer	Część:	Opis:
4	Taca na wydruki	Taca przytrzymująca papier wychodzący z drukarki. UWAGA: W celu zwiększenia powierzchni tacy na wydruki należy wyciągnąć tacę i rozłożyć element przedłużający.
5	Moduł drukarki	Moduł, który należy podnieść, aby uzyskać dostęp do nabozi z atramentem.
6	Kosz na naboje z atramentem	Kosz, zawierający dwa naboje z atramentem: kolorowy oraz czarny lub foto. Więcej informacji na temat nabojów można znaleźć w sekcji „Wymiana nabojów z atramentem” na str. 71.
7	Podpórka skanera	Część znajdująca się pod modulem drukarki, podtrzymująca uniesiony moduł drukarki podczas wymiany nabozi z atramentem. UWAGA: W celu zamknięcia drukarki i umożliwienia jej normalnego działania należy unieść moduł drukarki, wepchnąć podpórkę skanera w kierunku tyłu drukarki, a następnie opuszczać moduł drukarki, aż oprze się na drukarce.
8	Złącze USB	Gniazdo, do którego podłącza się kabel USB (sprzedawany osobno). Drugi koniec kabla USB podłącza się do komputera.
9	Gniazdo zasilania	Gniazdo, do którego podłącza się kabel zasilania. UWAGA: Kabel zasilania należy podłączyć do drukarki przed podłączeniem go do gniazda sieciowego.
10	Gniazda karty pamięci	Gniazda, do których wkłada się karty nośnika z cyfrowymi obrazami.
11	Złącze USB obsługujące standard PictBridge	Gniazdo, do którego podłącza się klucz pamięci USB lub kabel USB (sprzedawane osobno), łączący drukarkę z aparatem obsługującym standard PictBridge. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Drukowanie fotografii z aparatu obsługującego standard PictBridge” na str. 31.
12	Szyba skanera	Powierzchnia, na której umieszcza się dokumenty lub zdjęcia w celu kopiowania, faksowania lub skanowania.
13	Panel operacyjny	Panel drukarki używany do sterowania kopiowaniem, faksowaniem lub drukowaniem. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Korzystanie z panelu operacyjnego” na str. 15.




Konfiguracja drukarki

 **UWAGA:** Drukarka Dell Photo AIO Printer 944 działa z systemami operacyjnymi Microsoft® Windows® 2000, Windows XP i Windows XP Professional x64.

Postępuj zgodnie z instrukcjami na plakacie *Konfigurowanie drukarki*, aby zainstalować sprzęt i oprogramowanie. W przypadku wystąpienia problemów podczas instalacji, patrz sekcja „Problemy dotyczące instalacji” na str. 77.










Ustawianie języka drukarki

Ustawianie języka drukarki po raz pierwszy:


- 1 Przy pierwszym włączeniu drukarki, naciskaj przyciski **Strzałek**  , aby znaleźć właściwy język.
- 2 Naciśnij przycisk **Wybierz** , aby zatwierdzić wybór języka.

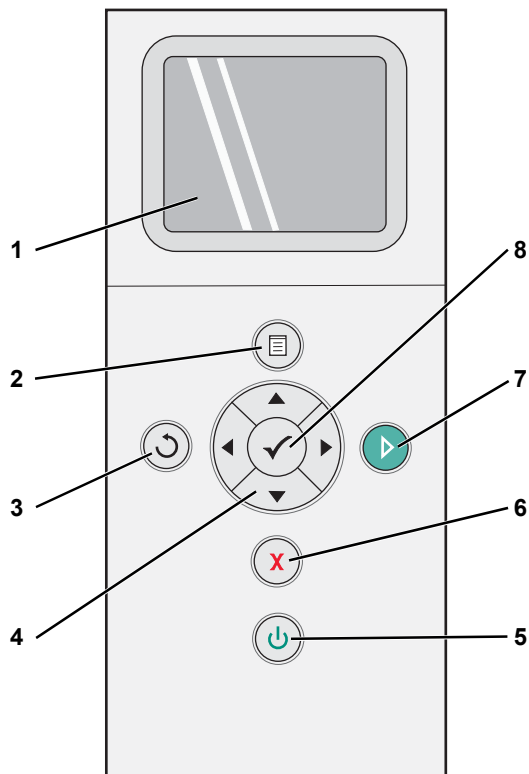
Zmiana języka drukarki

W celu zmiany domyślnego języka używanego na panelu operacyjnym drukarki należy wykonać następujące czynności:

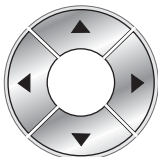




- 1 Naciśnij przycisk **Zasilanie** , aby włączyć drukarkę.
- 2 Naciskaj przyciski **Strzałek**  , aż do pojawienia się elementu **Instalacja**.
- 3 Naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 4 Naciskaj przyciski **Strzałek**  , aż do pojawienia się elementu **Język**.
- 5 Naciskaj przyciski **Strzałek**  , aby znaleźć właściwy język.
- 6 Naciśnij przycisk **Wybierz** , aby zatwierdzić wybór języka.

Korzystanie z panelu operacyjnego





Przyciski na panelu operacyjnym umożliwiają skanowanie, kopiowanie i dostosowywanie dokumentów. Kiedy drukarka jest włączona, przycisk **zasilania**  jest podświetlony.



Numer	Element:	Funkcja:
1	Wyświetlacz LCD	Wyświetla opcje skanowania, kopiowania, faksowania oraz drukowania, a także komunikaty o stanie i komunikaty o błędach. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Korzystanie z panelu operacyjnego” na str. 15.
2	Przycisk Menu	Wchodzenie i wychodzenie z menu.
3	Przycisk Wstecz	Powracanie do poprzedniego menu lub ekranu.




Numer	Element:	Funkcja:
4	Przyciski strzałek 	<ul style="list-style-type: none"> Nawigacja między menu i elementami menu. Zwiększenie lub zmniejszenie liczby kopii. Zmiana wybranego trybu. Nawigacja między zdjęciami na karcie pamięci lub w aparacie cyfrowym.
5	Przycisk Zasilanie 	Włączanie i wyłączanie drukarki.
6	Przycisk Anuluj 	<ul style="list-style-type: none"> Anulowanie aktualnie wykonywanych zadań skanowania, drukowania i kopiowania. Anulowanie zadania kopiowania (za pomocą samej drukarki) i wyrzucania strony. Zamykanie menu i powrót do ustawień domyślnych.
7	Przycisk Start 	Rozpoczynanie kopiowania, skanowania lub faksowania.
8	Przycisk Wybierz 	<ul style="list-style-type: none"> Wybór elementu menu. Wybór obrazu przeznaczonego do drukowania (w trybie foto). Rozpoczynanie pobierania papieru (poprzez przytrzymanie przycisku przez 3 sekundy).

Menu panelu operacyjnego


Po naciśnięciu przycisku **Menu** , pojawią się następujące menu. Korzystając z przycisków **strzałek**   można przeglądać opcje, dostępne w każdym menu. Kiedy pojawi się požądane ustawienie, naciśnij powtórnie przycisk **Menu** , aby je zapisać i przejść do następnego dostępnego menu.

Tryb kopiowania

Elementy Menu kopiowania	Ustawienia
Kolor	<ul style="list-style-type: none"> Kolorowy* Czarno-biały
Liczba kopii	1–99




Elementy Menu kopiowania	Ustawienia
Zmniejsz/Powiększ	<ul style="list-style-type: none"> • 50% • 100%* • 200% • Niestandardowy% • Dopasuj do strony • Plakat 2 x 2 • Plakat 3 x 3 • Plakat 4 x 4 • 2¼ x 3¼ cala • 3 x 5 cali • 3½ x 5 cali • 4 x 6 cali • 5 x 7 cali • 8 x 10 cali • 8½ x 11 cali • 8½ x 14 cali • A6 • A5 • B5 • A4 • L • 2L • Hagaki • 10 x 15 cm • 13 x 18 cm
Jakość kopii	<ul style="list-style-type: none"> • Szkic • Normalna • Foto • Automatycznie*
Jasność	<p>Dostosuj ustawienie jasności, naciskając przycisk Wybierz , a następnie korzystając z przycisków strzałek  .</p>


Elementy Menu kopiowania	Ustawienia
Rozmiar pustej str.	<ul style="list-style-type: none">• 3 x 5 cali• 3½ x 5 cali• 4 x 6 cali• 10 x 15 cm• 5 x 7 cali• 13 x 18 cm• 8½ x 11 cali• 8½ x 14 cali• A6• A5• B5• A4• L• 2L• Hagaki• 6 x 8 cm
Typ papieru	<ul style="list-style-type: none">• Autowykrywanie*• Zwykły• Powlekany• Błyszczący• Folia
Powtórz obraz	<ul style="list-style-type: none">• 1x*• 4x• 9x• 16x


Elementy Menu kopiowania	Ustawienia
Rozmiar oryginału	<ul style="list-style-type: none"> • Automatycznie • 2¼ x 3¼ cala • 3 x 5 cali • 3½ x 5 cali • 4 x 6 cali • 10 x 15 cm • 5 x 7 cali • 13 x 18 cm • 8 x 10 cali • 8½ x 11 cali • A6 • A5 • B5 • A4 • L • 2L • Hagaki • 6 x 8 cm
Podgląd	Naciśnij przycisk Wybierz  .
* Fabryczne ustawienia domyślne	




Tryb fotograficzny






Kiedy w drukarce jest włożona karta pamięci lub klucz pamięci USB, dostępne są następujące opcje:

Elementy menu fotografii	Ustawienia
Wyśw. lub wydr. fot	Naciśnij przycisk Wybierz  . Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Drukowanie fotografii z karty pamięci lub klucza USB” na str. 32.
Zapisz na komputerze	Naciśnij przycisk Wybierz  . Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Drukowanie fotografii z karty pamięci lub klucza USB” na str. 32.
Wyświetl pokaz slajdów	Naciśnij przycisk Wybierz  . Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Drukowanie fotografii z karty pamięci lub klucza USB” na str. 32.

Elementy menu fotografii	Ustawienia
Drukuj wszystkie <X> fotografie	Naciśnij przycisk Wybierz  . Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Drukowanie fotografii z karty pamięci lub klucza USB” na str. 32.


Naciśnij przycisk **Menu** , aby przejść do innych elementów menu fotografii.

Elementy menu fotografii	Ustawienia
Kolor	<ul style="list-style-type: none"> • Kolorowy* • Czarno-biały
Rozmiar fotografii	<ul style="list-style-type: none"> • 2¼ x 3¼ cala • 3½ x 5 cali • 4 x 6 cali • 5 x 7 cali • 8 x 10 cali • L • 2L • 6 x 8 cm • 10 x15 cm • 13 x18 cm • 8½ x11 cali • A4 • A5 • B5 • A6 • Hagaki
Jakość	<ul style="list-style-type: none"> • Szkic • Normalna • Foto • Automatyczny*
Jasność	Dostosuj ustawienie jasności, naciskając przycisk Wybierz  , a następnie korzystając z przycisków strzałek   .

Elementy menu fotografii	Ustawienia
Rozmiar papieru	<ul style="list-style-type: none"> • 3 x 5 cali • 3½ x 5 cali • 4 x 6 cali • 10 x 15 cm • 5 x 7 cali • 13 x 18 cm • 8½ x 11 cali • 8½ x 14 cali • A6 • A5 • B5 • A4 • L • 2L • Hagaki • 6 x 8 cm
Typ papieru	<ul style="list-style-type: none"> • Autowykrywanie* • Zwykły • Powlekany • Błyszczący • Folia
Przytnij	Dostosuj obraz przeznaczony do przycięcia, naciskając przycisk Wybierz  , a następnie korzystając z przycisków strzałek   .
Obróć o 90 stopni	Naciśnij przycisk Wybierz  .
Podgląd	Naciśnij przycisk Wybierz  .
Redukcja efektu czerwonych oczu	<ul style="list-style-type: none"> • Włącz • Wyłącz*
Autopoprawa jakości	<ul style="list-style-type: none"> • Włącz • Wyłącz*
Wydruk w kolorze sepii	<ul style="list-style-type: none"> • Włącz • Wyłącz*
* Domyślne ustawienie fabryczne	

Tryb skanowania

Podmenu **Skanowanie** jest dostępne tylko wtedy, gdy drukarka jest podłączona do komputera lub adaptera sieciowego. W przypadku wybrania trybu **skanowania**, użytkownik zostanie poproszony o wybranie komputera docelowego dla skanowanego dokumentu. Dostępne komputery można przeglądać, naciskając przyciski **strzałek** ◀ ▶. Naciśnięcie przycisku **Menu** ☰ powoduje wybranie komputera, którego nazwa jest aktualnie wyświetlana.

 **UWAGA:** Jeśli drukarka jest połączona lokalnie, podmenu **Skanowanie** się nie pojawia. Automatycznie wybierany jest komputer host.

Elementy menu Skanowanie	Ustawienia
Kolor	<ul style="list-style-type: none"> • Kolorowy* • Czarno-biały
Aplikacja	Korzystając z przycisków strzałek ◀ ▶ wybierz aplikację, za pomocą której ma się otworzyć skanowany dokument.
* Fabryczne ustawienia domyślne	

Tryb konfiguracji

Elementy menu konfiguracji	Ustawienia
Przywróć ustaw. fabr.	Naciśnij przycisk Wybierz ✓.
Język	<ul style="list-style-type: none"> • Brazilian Portuguese • Czech • Danish • Dutch • English • Finnish • French • German • Greek • Italian • Japanese • Norwegian • Polski • Russian • Spanish • Swedish

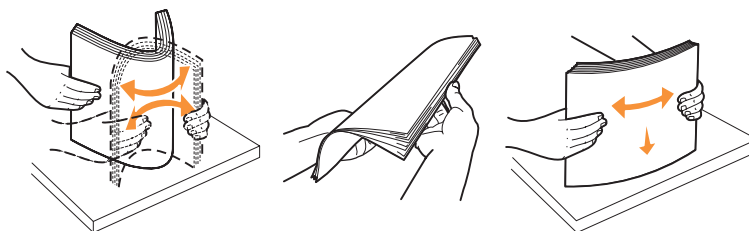
Elementy menu konfiguracji	Ustawienia
Wyczyść ustawienia:	<ul style="list-style-type: none"> • Nigdy • Po 2 minutach*
* Fabryczne ustawienia domyślne	

Tryb przeglądu

Elementy menu przeglądu	Ustawienia
Poziomy atramentu	Naciśnij przycisk Wybierz ✓.
Zmień nabój	Naciśnij przycisk Wybierz ✓.
Skalibruj naboje	Naciśnij przycisk Wybierz ✓.
Wyczyść naboje	Naciśnij przycisk Wybierz ✓.
Drukuj stronę testową	Naciśnij przycisk Wybierz ✓.

Ładowanie papieru

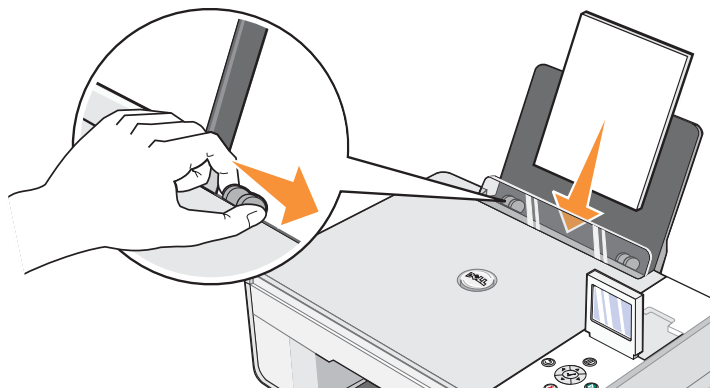
- 1 Przekartkuj papier.



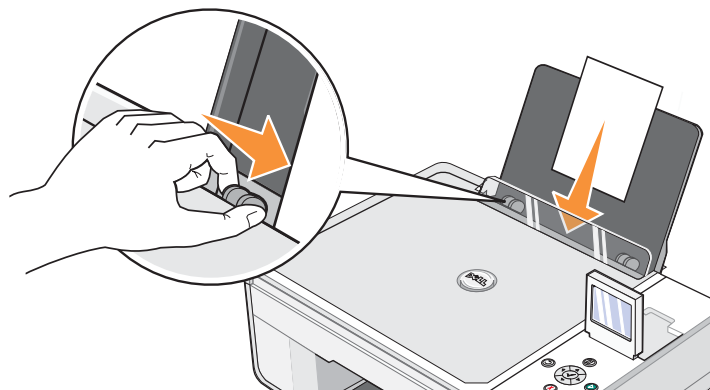
- 2 Połóż papier na środku podpórki papieru.
- 3 Dosuń prowadnice papieru w taki sposób, aby obie prowadnice dochodziły do krawędzi papieru.

UWAGA: Nie należy równocześnie przesuwając obu prowadnic. W czasie przesuwania jednej prowadnicy, druga dopasowuje się odpowiednio.

UWAGA: Nie należy wkładać papieru do drukarki na siłę. Papier powinien leżeć płasko na powierzchni podpórki papieru. Jego krawędzie powinny znajdować się na tej samej płaszczyźnie co obydwie prowadnice.



Papier fotograficzny należy ładować krótszą krawędzią, stroną błyszczącą (do zadrukowania) skierowaną w górę.



Opis działania automatycznego czujnika typu papieru

Drukarka posiada automatyczny czujnik typu papieru, rozpoznający następujące typy papieru:

- Zwykły
- Folie
- Błyszczący/foto

Po załadowaniu jednego z tych typów papierów, drukarka rozpoznaje typ papieru i automatycznie dostosowuje ustawienia **Jakość/Szybkość**.

Typ papieru	Ustawienia Jakość/Szybkość	
	Przy zainstalowanych nabojach czarnym i kolorowym	Przy zainstalowanych nabojach foto i kolorowym
Zwykły	Normalna	Foto
Folie	Normalna	Foto
Błyszczący/foto	Foto	Foto

 **UWAGA:** Drukarka nie rozpoznaje rozmiaru papieru.

Wybieranie rozmiaru papieru:

- 1 W otwartym dokumencie kliknij kolejno polecenia **Plik** → **Drukuj**.
- 2 W oknie dialogowym **Drukowanie** kliknij przycisk **Preferencje** lub **Właściwości** (w zależności od programu i systemu operacyjnego).
Pojawi się okno dialogowe **Preferencje drukowania**.
- 3 Na karcie **Ustawienia drukowania** wybierz rozmiar papieru.
- 4 Kliknij przycisk **OK**.

Automatyczny czujnik typu papieru pozostaje domyślnie włączony, dopóki się go nie wyłączy. W celu wyłączenia automatycznego czujnika typu papieru na czas wykonywania konkretnego zadania należy wykonać następujące czynności:

- 1 W otwartym dokumencie kliknij kolejno polecenia **Plik** → **Drukuj**.
- 2 W oknie dialogowym **Drukowanie** kliknij przycisk **Preferencje** lub **Właściwości** (w zależności od programu i systemu operacyjnego).
Pojawi się okno dialogowe **Preferencje drukowania**.

- 3 Kliknij kartę **Ustawienia drukowania**.
- 4 Z rozwijanego menu **Typ nośników** wybierz typ papieru.
- 5 Kliknij przycisk **OK**.

W celu wyłączenia automatycznego czujnika typu papieru dla wszystkich zadań należy wykonać następujące czynności:

- 1 Przy korzystaniu z systemu *Windows XP*, kliknij przycisk **Start** → **Panel sterowania** → **Drukarki i inny sprzęt** → **Drukarki i faksy**.

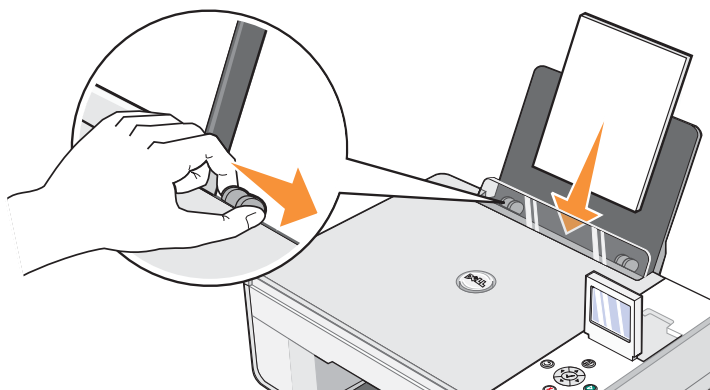
Przy korzystaniu z systemu *Windows 2000*, kliknij przycisk **Start** → **Ustawienia** → **Drukarki**.

- 2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki Dell Photo AIO Printer 944.
- 3 Kliknij opcję **Preferencje drukowania**.
- 4 Kliknij kartę **Ustawienia drukowania**.
- 5 Z rozwijanego menu **Typ nośników** wybierz typ papieru.
- 6 Kliknij przycisk **OK**.

Drukowanie

Drukowanie dokumentu

- 1 Włącz komputer i drukarkę i upewnij się, że są połączone.
- 2 Załaduj papier stroną do drukowania do góry. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.

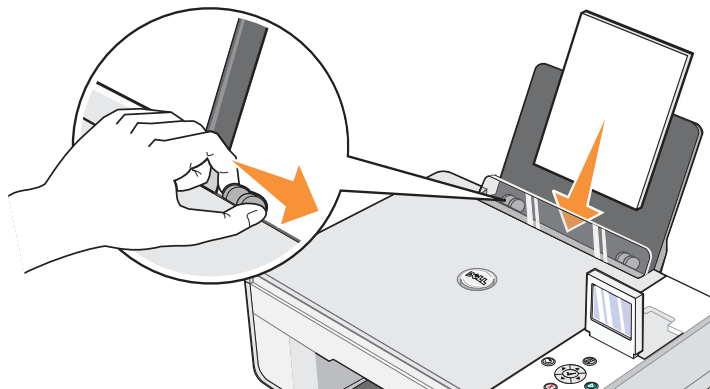


- 3 W otwartym dokumencie kliknij kolejno polecenia **Plik** → **Drukuj**.
- 4 Dostosuj ustawienia drukowania.
 - a Kliknij przycisk **Preferencje, Właściwości, Opcje** lub **Ustawienia** (w zależności od programu i systemu operacyjnego).

Pojawi się okno dialogowe **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).
 - b Na karcie **Print Setup** (Ustawienia drukowania) określ jakość wydruku, rozmiar papieru, wydruk czarno-biały lub kolorowy, drukowanie bez obramowania, układ (orientację) strony i liczbę kopii.
 - c Na karcie **Zaawansowane** wybierz 2-sided printing (drukowanie dwustronne), układ, oraz użycie funkcji **Automatic Image Sharpening** (Automatyczne wyostrzanie obrazu).
 - d Po wprowadzeniu zmian w **Printing Preferences** (Preferencjach drukowania), kliknij przycisk **OK** na dole ekranu, aby powrócić do okna dialogowego **Drukowanie**.
- 5 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**, w zależności od używanego programu i systemu operacyjnego.


Drukowanie fotografii

- 1 Załaduj papier fotograficzny stroną do drukowania (błyszcząca) w górę. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.



- 2 Zaleca się używanie naboju kolorowego lub foto do drukowania fotografii. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wymiana naboju z atramentem” na str. 71.
- 3 W otwartym dokumencie kliknij kolejno polecenia **Plik** → **Drukuj**.
- 4 Dostosuj ustawienia drukowania, klikając **Preferencje**, **Właściwości**, **Opcje**, lub **Ustawienia** (w zależności od programu i systemu operacyjnego).


Pojawi się okno dialogowe **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).

 **UWAGA:** W przypadku korzystania z programu Dell Picture Studio należy wybrać opcję **View All Printer Settings (Pokaż wszystkie ustawienia drukarki)**, aby wyświetlić **Właściwości drukowania**.

- 5 Na karcie **Print Setup** (Ustawienia drukowania) wybierz **Foto**, a następnie w rozwijanym menu ustawienia dpi (punkty na cal).
- 6 Wybierz rozmiar papieru, orientację oraz liczbę kopii.

 **UWAGA:** Do drukowania fotografii zaleca się papier foto/błyszczący.

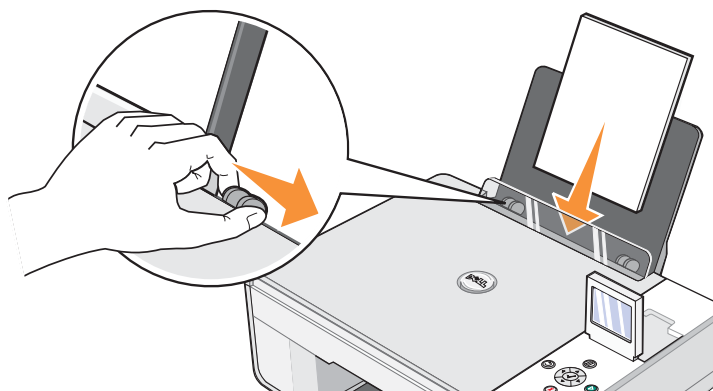
- 7 Po zakończeniu dostosowywania ustawień drukowania, kliknij przycisk **OK**.
- 8 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**, w zależności od używanego programu i systemu operacyjnego.
- 9 Fotografie należy wyjmować z urządzenia wielofunkcyjnego natychmiast po wydrukowaniu, aby zapobiec sklejanemu się fotografii lub rozmazywaniu atramentu.

 **UWAGA:** Przed umieszczeniem fotografii w albumie (nie wklejanym) lub ramce należy odczekać wystarczająco długo, aby fotografie mogły całkowicie wyschnąć. Może to potrwać od 12 do 24 godzin, w zależności od warunków atmosferycznych. Przedłuż to trwałość odbitek.

Drukowanie fotografii bez obramowania



- 1 W celu osiągnięcia najlepszych rezultatów należy używać papieru fotograficznego/błyszczącego i ładować go zawsze stroną do drukowania do góry. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.




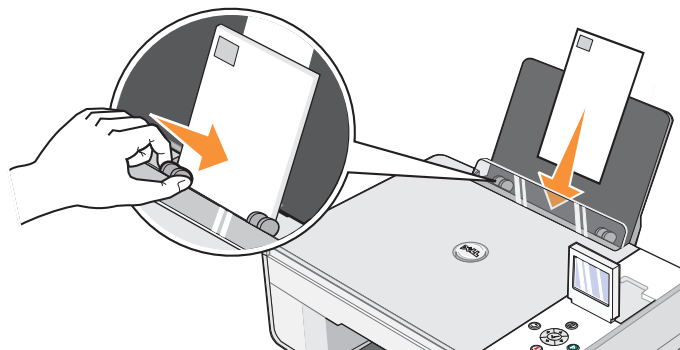
- 2 Zaleca się używanie naboju kolorowego lub foto do drukowania fotografii. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wymiana naboju z atramentem” na str. 71.
- 3 W otwartym dokumencie kliknij kolejno polecenia **Plik** → **Drukuj**.
- 4 Dostosuj ustawienia drukowania, klikając **Preferencje**, **Właściwości**, **Opcje**, lub **Ustawienia** (w zależności od programu i systemu operacyjnego).
Pojawi się okno dialogowe **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).
- 5 Na karcie **Print Setup** (Ustawienia drukowania) wybierz **Foto**, a następnie w rozwijanym menu ustawienia dpi (punkty na cal).


- 6 Zaznacz pole wyboru **Bez obramowania**, wybierz orientację fotografii oraz liczbę kopii.
- 7 Na karcie **Zawansowane** wybierz z rozwijanego menu rozmiar papieru bez obramowania i kliknij przycisk **OK**.
- 8 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**, w zależności od używanego programu i systemu operacyjnego.

Drukowanie kopert

- 1 Włącz komputer i drukarkę i upewnij się, że są połączone.
- 2 Załaduj maksymalnie 10 kopert z miejscem na znaczek w lewym, górnym rogu.

 **UWAGA:** Pojedyncze koperty można ładować na podpórkę papieru bez konieczności wyjmowania zwykłego papieru.

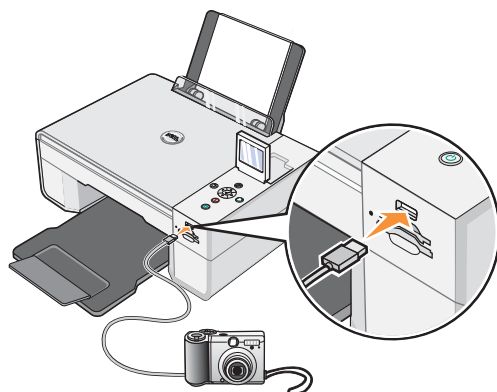


- 3 W otwartym dokumencie kliknij kolejno polecenia **Plik** → **Drukuj**.
 - 4 Kliknij przycisk **Preferencje**, **Właściwości**, **Opcje** lub **Ustawienia** (w zależności od programu i systemu operacyjnego).
Pojawi się okno dialogowe **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).
 - 5 Na karcie **Ustawienia drukowania** wybierz ustawienia opcji jakości/szybkości wydruku, rozmiaru papieru, drukowania kolorowego lub czarno-białego, orientacji oraz liczby kopii.
-  **UWAGA:** Dotyczy klientów w Japonii: W przypadku korespondencji w Japonii wydruk na kopercie można wykonać w orientacji pionowej ze znaczkiem w prawym dolnym rogu lub w orientacji poziomej ze znaczkiem w lewym dolnym rogu. W przypadku korespondencji międzynarodowej wydruk należy wykonać w orientacji poziomej ze znaczkiem w lewym górnym rogu.
- 6 Po wprowadzeniu zmian w oknie **Printing Preferences** (Preferencje drukowania), kliknij przycisk **OK** na dole ekranu, aby powrócić do okna dialogowego **Drukowanie**.
 - 7 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**, w zależności od używanego programu i systemu operacyjnego.

Drukowanie fotografii z aparatu obsługującego standard PictBridge

Drukarka obsługuje aparaty fotograficzne zgodne ze standardem PictBridge.

- 1 Jeden koniec kabla USB podłącz do aparatu.
- 2 Drugi koniec kabla USB włóż do portu PictBridge znajdującego się z przodu drukarki.



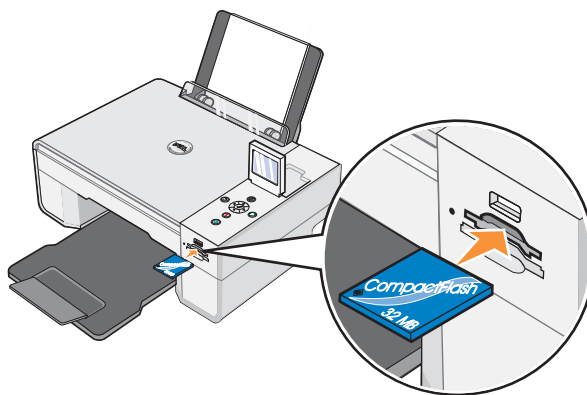
- UWAGA:** Kiedy drukarka nie jest podłączona do komputera, a aparat PictBridge jest podłączony do drukarki, niektóre funkcje przycisków na panelu operacyjnym drukarki są niedostępne. Funkcje te staną się ponownie dostępne po odłączeniu aparatu od drukarki.
- 3 Włącz aparat cyfrowy. Zapoznaj się z informacjami dotyczącymi wyboru ustawień USB aparatu oraz korzystania z technologii PictBridge i podłączania za jej pomocą aparatu.
- UWAGA:** Dla wielu cyfrowych aparatów dostępne są dwa ustawienia trybu USB: komputer i drukarka (lub urządzenie z protokołem PTP). Do drukowania z aparatu ze standardem PictBridge należy używać ustawienia USB drukarka (lub PTP). Więcej informacji można znaleźć w dokumentacji aparatu.

Drukowanie fotografii z karty pamięci lub klucza USB

W większości cyfrowych aparatów fotograficznych do zapisywania zdjęć wykorzystuje się karty pamięci. Drukarka Dell Photo AIO Printer 944 obsługuje następujące nośniki cyfrowe:

- CompactFlash Type I
- CompactFlash Type II (MicroDrive)
- Memory Stick
- Memory Stick PRO
- SmartMedia
- Secure Digital
- MultiMediaCard
- xD-Picture Card

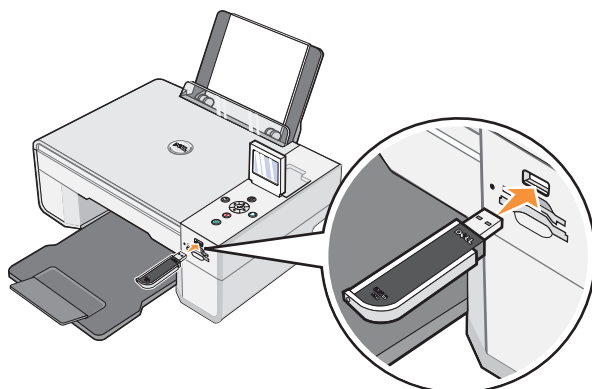
Karty pamięci należy wkładać etykietą do góry. Czytnik kart ma dwa gniazda, do których należy wkładać te nośniki, oraz małą kontrolkę, której miganie oznacza odczytywanie karty lub przesyłanie danych.




UWAGA: Nie należy wyjmować karty podczas trwania odczytu. Może to spowodować uszkodzenie danych.

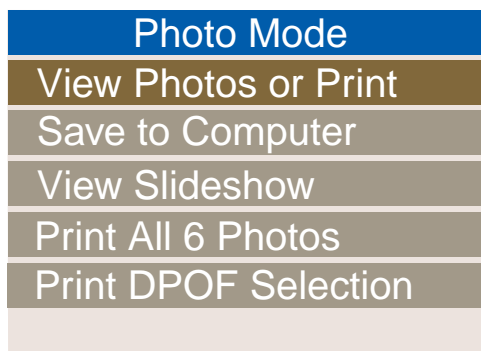
Złącze wykorzystywane do połączenia w standardzie PictBridge może również służyć do otwierania informacji przechowywanych w kluczach pamięci USB. Klucze pamięci USB zaklasyfikowane do współpracy z tą drukarką są następujące:

- DELL – 256 MB High Speed USB 2.0 Memory Key, nr katalogowy 311-4341
- DELL – 128 MB High Speed USB 2.0 Memory Key, nr katalogowy 311-4340
- DELL – 64 MB High Speed USB 2.0 Memory Key, nr katalogowy 311-4339











Po włożeniu karty pamięci lub klucza pamięci USB zostanie wyświetlone menu **Tryb fotograficzny**.

 **UWAGA:** Nie należy wkładać jednocześnie więcej niż jednej karty pamięci lub jednego klucza pamięci USB.




Przeglądanie lub drukowanie fotografii


- 1 W menu **Tryb fotograficzny** na wyświetlaczu przewiń do opcji **Wyśw. lub wyd. fot.**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz**  na panelu operacyjnym.
- 2 Naciskając przyciski **strzałek** w lewo lub w prawo  , można przewijać zdjęcia na karcie pamięci lub kluczu pamięci USB.
- 3 Naciśnij przycisk **Wybierz** , aby wybrać zdjęcie do druku. Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aby określić liczbę kopii.
- 4 Naciśnij przycisk **Start** , aby rozpocząć drukowanie.

 **UWAGA:** Bezpośrednio z karty pamięci lub klucza pamięci USB można drukować tylko obrazy zapisane w formacie JPG lub w ograniczonym zakresie TIFF. Jeśli chcesz wydrukować zdjęcia zapisane na karcie pamięci lub kluczu pamięci USB w innym formacie, muszą być one najpierw przesłane do komputera.


Zapisywanie fotografii na komputerze


W menu **Tryb fotograficzny** na wyświetlaczu przewiń do opcji **Zapisz na komputerze**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz**  na panelu operacyjnym. Wszystkie fotografie z karty pamięci lub klucza pamięci USB zostaną przesłane do komputera i otwarte w programie **Menedżer kart pamięci**. Więcej informacji na temat programu **Menedżer kart pamięci** można znaleźć w sekcji [Korzystanie z programu Menedżer kart pamięci](#).

Wyświetlanie pokazu slajdów

W menu **Tryb fotograficzny** na wyświetlaczu przewiń do opcji **Pokaz slajdów**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz**  na panelu operacyjnym. Na drukarce zostanie wyświetlona każda fotografia z karty pamięci lub klucza pamięci USB.

Drukowanie wszystkich fotografii z karty pamięci lub klucza pamięci USB























W menu **Tryb fotograficzny** na wyświetlaczu przewiń do opcji **Drukuj wszystkie <X> fotografie**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz**  na panelu operacyjnym. Drukarka wydrukuje wszystkie fotografie z karty pamięci lub klucza pamięci USB.

 **UWAGA:** Bezpośrednio z karty pamięci lub klucza pamięci USB można drukować tylko obrazy zapisane w formacie JPG lub w ograniczonym zakresie TIFF. Jeśli chcesz wydrukować zdjęcia zapisane na karcie pamięci lub kluczu pamięci USB w innym formacie, muszą być one najpierw przesłane do komputera.








Dostosowywanie fotografii z karty pamięci lub klucza pamięci USB








Przed wydrukowaniem fotografie z karty pamięci lub klucza pamięci USB można dostosowywać, na przykład przez przycinanie, redukcję efektu czerwonych oczu lub obrócenie.

Przycinanie fotografii







- 1 Włóż kartę pamięci lub klucz pamięci USB do drukarki.
- 2 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aby zaznaczyć opcję **Wyśw. lub wydr. fot.**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 3 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aż będzie widoczna wybrana fotografia, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 4 Naciśnij przycisk **Menu** .
- 5 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aż do pojawienia się elementu **Przytnij**.
- 6 Naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 7 Naciskaj przyciski **strzałek** w lewo lub w prawo  , aby zmienić rozmiar obrazu, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 8 Naciskaj przyciski **strzałek**    , aby dostosować fragment obrazu do przycięcia, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 9 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aby określić liczbę kopii, które mają zostać wydrukowane, a następnie naciśnij przycisk **Start** , aby włączyć podgląd obrazu.
- 10 Naciśnij przycisk **Start** , aby rozpocząć drukowanie.

Obracanie fotografii

- 1 Włóż kartę pamięci lub klucz pamięci USB do drukarki.
- 2 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aby zaznaczyć opcję **Wyśw. lub wydr. fot.**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 3 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aż będzie widoczna wybrana fotografia, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 4 Naciśnij przycisk **Menu** .







- 5 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aż do pojawienia się elementu **Obróć o 90 stopni**.
- 6 Naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 7 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aby określić liczbę kopii, które mają zostać wydrukowane, a następnie naciśnij przycisk **Start** , aby włączyć podgląd obrazu.
- 8 Naciśnij przycisk **Start** , aby rozpocząć drukowanie.

Korzystanie z funkcji Redukcja efektu czerwonych oczu

- 1 Włóż kartę pamięci lub klucz pamięci USB do drukarki.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu** .
- 3 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aż do pojawienia się elementu **Redukcja efektu czerwonych oczu**.
- 4 Naciskaj przyciski **strzałek** w lewo lub w prawo  , aż pojawi się opcja **Wł. dla wsz. foto.**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .




Funkcja **Redukcja efektu czerwonych oczu** będzie stosowana do wszystkich fotografii wybranych do drukowania z karty pamięci lub klucza pamięci USB, aż do momentu jej wyłączenia.




Wyłączanie funkcji Redukcja efektu czerwonych oczu:

- 1 Włóż kartę pamięci lub klucz pamięci USB do drukarki.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu** .
- 3 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aż do pojawienia się elementu **Redukcja efektu czerwonych oczu**.
- 4 Naciskaj przyciski **strzałek** w lewo lub w prawo  , aż pojawi się opcja **Wyłącz**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .

Korzystanie z funkcji Automatyczne wyostrzenie obrazu







Funkcja **Automatyczne wyostrzenie obrazu** powoduje poprawę jakości obrazu przez zwiększenie jego ostrości.

- 1 Włóż kartę pamięci lub klucz pamięci USB do drukarki.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu** .
- 3 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aż do pojawienia się elementu **Automatyczne wyostrzenie obrazu**.







- 4 Naciskaj przyciski **strzałek** w lewo lub w prawo  , aż pojawi się opcja **Wl. dla wsz. foto**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .

Funkcja **Automatyczne wyostrzanie obrazu** będzie stosowana do wszystkich fotografii wybranych do drukowania z karty pamięci lub klucza pamięci USB, aż do momentu jej wyłączenia.

Wyłączanie funkcji **Automatyczne wyostrzanie obrazu**:







- 1 Włóż kartę pamięci lub klucz pamięci USB do drukarki.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu** .
- 3 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aż do pojawienia się elementu **Automatyczne wyostrzanie obrazu**.
- 4 Naciskaj przyciski **strzałek** w lewo lub w prawo  , aż pojawi się opcja **Wyłącz**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .

Drukowanie fotografii w kolorze sepii

- 1 Włóż kartę pamięci lub klucz pamięci USB do drukarki.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu** .
- 3 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aż do pojawienia się elementu **Wydruk w kolorze sepii**.
- 4 Naciskaj przyciski **strzałek** w lewo lub w prawo  , aż pojawi się opcja **Wl. dla wsz. foto**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .

Funkcja **Wydruk w kolorze sepii** będzie stosowana do wszystkich fotografii wybranych do drukowania z karty pamięci lub klucza pamięci USB, aż do momentu jej wyłączenia.

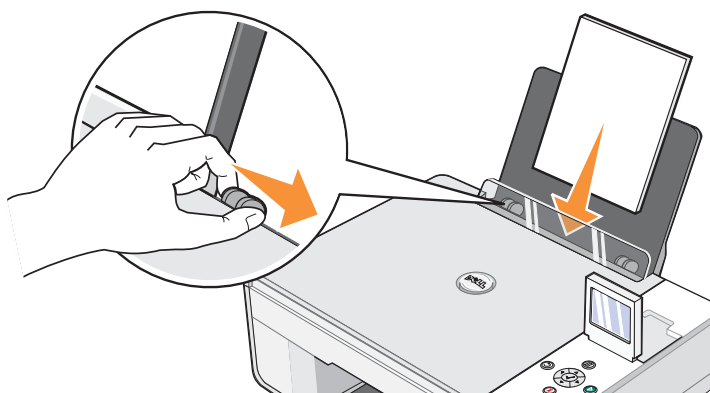
Wyłączanie funkcji **Wydruk w kolorze sepii**:

- 1 Włóż kartę pamięci lub klucz pamięci USB do drukarki.
- 2 Naciśnij przycisk **Menu** .
- 3 Naciskaj przyciski **strzałek** w górę lub w dół  , aż do pojawienia się elementu **Wydruk w kolorze sepii**.
- 4 Naciskaj przyciski **strzałek** w lewo lub w prawo  , aż pojawi się opcja **Wyłącz**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .

Kopiowanie

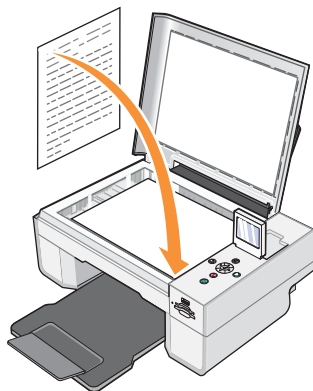
Kopiowanie dokumentów za pomocą panelu operacyjnego



- 1 Włącz drukarkę.
- 2 Załaduj papier. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.



- 3 Otwórz pokrywę górną.

- 4 Połóż na szybie skanera dokument, tak żeby strona do skopiowania była skierowana w dół. Górny lewy róg dokumentu musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.



- 5 Zamknij pokrywę górną.
- 6 Naciśnij przycisk **Menu** , aby zmienić ustawienia kopiowania. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Menu panelu operacyjnego” na str. 16.
- 7 Na panelu operacyjnym naciśnij przycisk **Start** . Kopia zostanie wykonana zgodnie z bieżącym ustawieniem kopiowania (Kolorowy lub czarny).

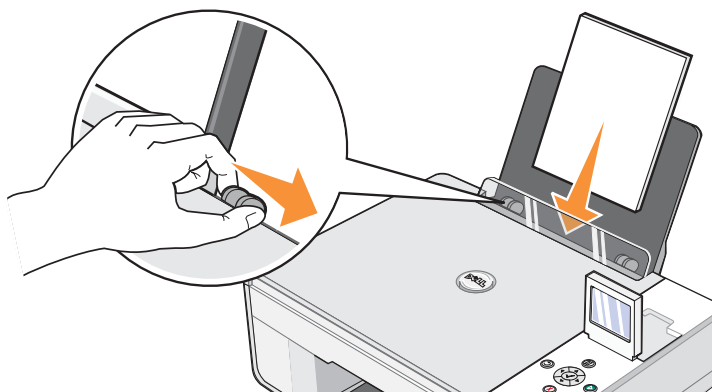
Na wyświetlaczu pojawi się napis *Kopiowanie*.

 **UWAGA:** Jeśli naciśnię zostanie przycisk **Start**  bez określenia ustawienia kopiowania, kopia zostanie domyślnie wydrukowana w kolorze.

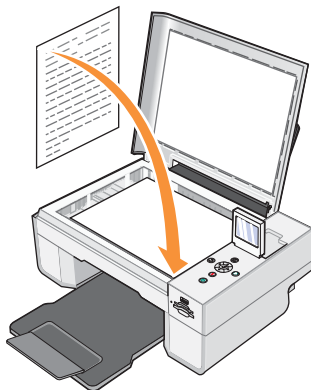
Kopiowanie dokumentów za pomocą komputera

- 1 Włącz komputer i drukarkę i upewnij się, że są połączone.

- 2 Załaduj papier. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.



- 3 Otwórz pokrywę górną.
4 Połóż na szybie skanera dokument, tak żeby strona do skopiowania była skierowana w dół. Górny lewy róg dokumentu musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.

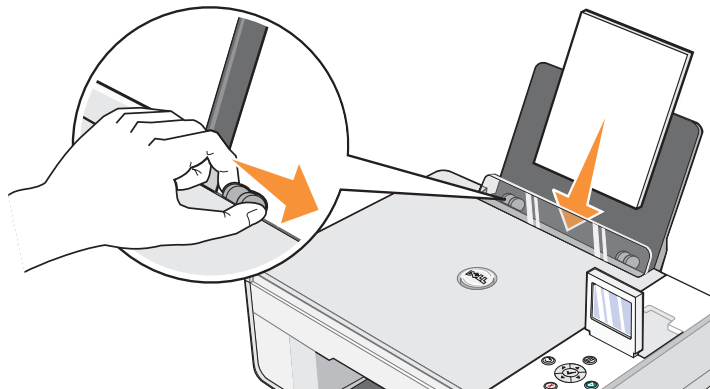


- 5 Zamknij pokrywę górną.
6 Kliknij kolejno polecenia: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.
Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.
7 Wybierz liczbę kopii (1–99) oraz ustawienie koloru z rozwijanych menu kopiowania.

- 8 Kliknij polecenie **Pokaż więcej ustawień kopiowania**, aby:
 - wybrać odpowiednią jakość kopii,
 - wybrać rozmiar pustej strony,
 - wybrać rozmiar oryginalnego dokumentu,
 - rozjaśnić lub przyciemnić dokument,
 - zmniejszyć lub powiększyć dokument.
- 9 Po zakończeniu dostosowywania ustawień, kliknij przycisk **Kopiuj**.

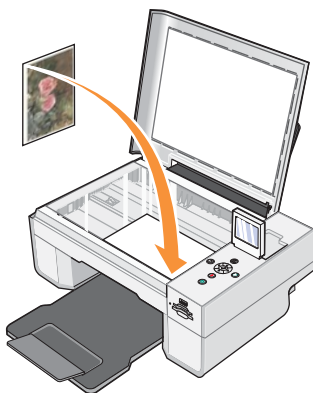
Kopiowanie fotografii za pomocą panelu operacyjnego


- 1 Włącz drukarkę.
- 2 Załaduj papier fotograficzny stroną do drukowania (błyszcząca) w górę. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.



- 3 Otwórz pokrywę górną.

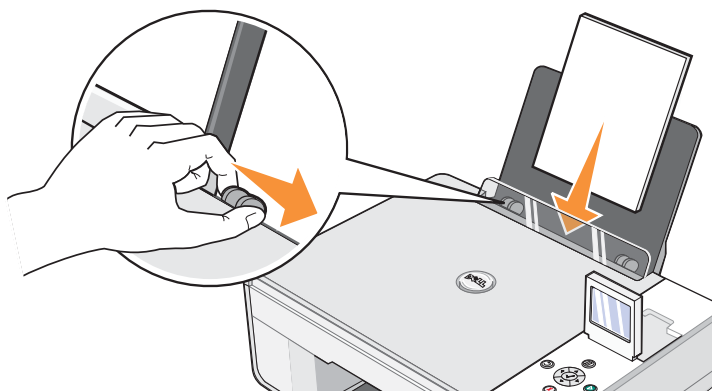
- 4 Połóż na szybie skanera fotografię, tak żeby strona do skopiowania była skierowana w dół. Górny lewy róg fotografii musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.



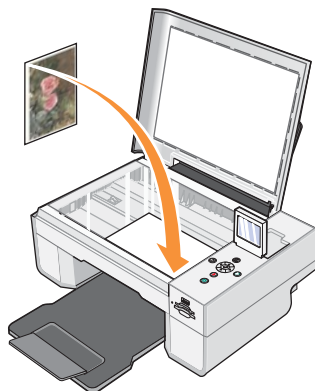
- 5 Zamknij pokrywę górną.
- 6 Z podmenu Jakość kopii wybierz Foto. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Menu panelu operacyjnego” na str. 16.
- 7 Naciśnij przycisk Start .

Kopiowanie fotografii za pomocą komputera

- 1 Włącz komputer i drukarkę i upewnij się, że są połączone.
- 2 Załaduj papier fotograficzny stroną do drukowania (błyszcząca) w górę. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.



- 3 Otwórz pokrywę górną.
- 4 Połóż na szybie skanera fotografię, tak żeby strona do skopiowania była skierowana w dół. Górny lewy róg fotografii musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.



- 5 Zamknij pokrywę górną.
- 6 Kliknij kolejno polecenia: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.
Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.
- 7 Kliknij **Podgląd**.
- 8 Ustaw przerywane linie dokładnie wokół tej części obrazu, którą chcesz wydrukować.
- 9 W obszarze **Kopiowanie** wybierz ilość kopii oraz opcje koloru fotografii – **Fotografia kolorowa** lub **Fotografia czarno-biała**.
- 10 Kliknij polecenie **Pokaż więcej ustawień kopiowania**, aby:
 - wybrać odpowiednią jakość kopii,
 - wybrać rozmiar pustej strony,
 - wybrać rozmiar oryginalnego dokumentu,
 - rozjaśnić lub przyciemnić dokument,
 - zmniejszyć lub powiększyć dokument.
- 11 Po zakończeniu dostosowywania ustawień, kliknij przycisk **Kopiuj**.

Zmiana ustawień kopiowania

- 1 Kliknij kolejno polecenia: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

- 2 Wybierz liczbę i kolor kopii.
- 3 Kliknij polecenie **Pokaż więcej ustawień kopiowania**, aby:
 - wybrać odpowiednią jakość kopii,
 - wybrać rozmiar pustej strony,
 - wybrać rozmiar oryginalnego dokumentu,
 - rozjaśnić lub przyciemnić dokument
 - zmniejszyć lub powiększyć dokument.
- 4 Kliknij przycisk **Zaawansowane**, aby zmienić opcje, takie jak Rozmiar papieru lub Jakość.
- 5 Zmiany można wprowadzać za pomocą następujących kart:

Karta:	Pozwala:
Drukuj	<ul style="list-style-type: none">• wybrać rozmiar i rodzaj papieru,• wybrać opcje drukowania bez obramowania,• wybrać jakość wydruku.
Skanowanie	<ul style="list-style-type: none">• określić głębokość koloru i rozdzielczość skanowania,• automatycznie przycinać skanowany obraz.
Poprawa jakości obrazu	<ul style="list-style-type: none">• wyprostować obrazy po zeskanowaniu (usunąć przekrzywienie),• wyostrzyć zamazane obrazy,• dostosować jasność obrazu,• dostosować ustawienie krzywej korekcji kolorów (gamma) obrazu.
Siatka rastra	<ul style="list-style-type: none">• złagodzić przekształcenie obrazu w odcieniach szarości na czarno-biały wzór punktowy (symulacja kolorów),• usunąć wzory z czasopism lub gazet (usuwanie półtonów),• zredukować szum tła na kolorowych dokumentach.

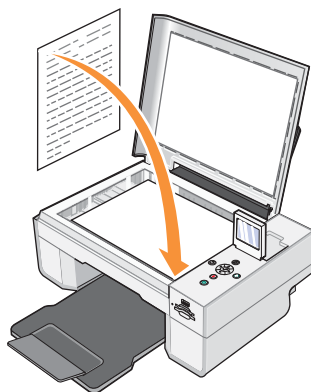
- 6 Po zakończeniu dostosowywania ustawień, kliknij przycisk **OK**, a następnie **Kopiuj**

Skanowanie

Skanowanie dokumentów

Skanować przy użyciu drukarki można, korzystając z panelu operacyjnego drukarki lub komputera.

- 1 Włącz komputer i drukarkę i upewnij się, że są połączone.
- 2 Otwórz pokrywę górną.
- 3 Połóż na szybie skanera dokument, tak żeby strona do zeskanowania była skierowana w dół. Górny lewy róg dokumentu musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.




- 4 Zamknij pokrywę górną.
- 5 Otwórz program Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell, klikając kolejno przyciski **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.



UWAGA: Program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** można także otworzyć przy pomocy panelu operacyjnego drukarki. Gdy drukarka pracuje w trybie *Skanowanie*, naciśnij przycisk **Start**. Program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** otworzy się w komputerze.

- 6 W rozwijanym menu **Wyślij zeskanowany obraz do** wybierz program, do którego ma zostać wysłany zeskanowany obraz. Na przykład, wybierz **Faks**, żeby wysłać zeskanowany obraz faksem.
-  **UWAGA:** Jeśli żadanego programu nie ma na liście, w rozwijanym menu wybierz **Wyszukaj więcej...** W następnym ekranie kliknij **Dodaj**, aby znaleźć żądany program i dodać go do listy.
- 7 Kliknij opcję **Pokaż więcej ustawień skanowania**, aby:
 - wybrać typ skanowanego dokumentu,
 - wybrać jakość skanowania.
- 8 Kliknij przycisk **Skanuj**, aby przeprowadzić skanowanie.


Skonowanie fotografii


- 1 Włącz komputer i drukarkę i upewnij się, że są połączone.
- 2 Otwórz pokrywę górną.
- 3 Połóż na szybie skanera fotografię, tak żeby strona do zeskanowania była skierowana w dół. Górny lewy róg fotografii musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.



- 4 Zamknij pokrywę górną.
- 5 Otwórz program Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell, klikając kolejno przyciski **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

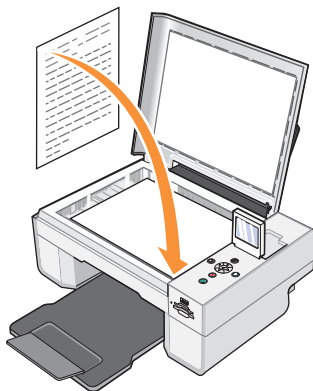
Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

-  **UWAGA:** Program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** można także otworzyć przy pomocy panelu operacyjnego drukarki. Gdy drukarka pracuje w trybie **Skanowanie**, naciśnij przycisk **Start**. Program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** otworzy się w komputerze.
- 6 Kliknij przycisk **Podgląd**, aby zobaczyć obraz do zeskanowania.

- 7 Ustaw przerywane linie dokładnie wokół tej części obrazu, którą chcesz zeskanować.
- 8 W rozwijanym menu **Wyślij zeskanowany obraz do** wybierz program, z którego chcesz skorzystać.
-  **UWAGA:** Jeśli żądanego programu nie ma na liście, w rozwijanym menu wybierz **Wyszukaj więcej...** W następnym ekranie kliknij **Dodaj**, aby znaleźć żądany program i dodać go do listy.
- 9 Kliknij opcję **Pokaż więcej ustawień skanowania**, aby:
 - wybrać typ skanowanego dokumentu,
 - wybrać jakość skanowania.
- 10 Po zakończeniu dostosowywania obrazu kliknij przycisk **Skanuj**.
Po zakończeniu przetwarzania dokumentu, otworzy się wybrany program.

Skanowanie wielu stron lub obrazów


- 1 Włącz komputer i drukarkę i upewnij się, że są połączone.
- 2 Otwórz pokrywę górną.
- 3 Połóż na szybie skanera pierwszą kartkę dokumentu, tak żeby strona do zeskanowania była skierowana w dół. Górny lewy róg kartki musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.




- 4 Zamknij pokrywę górną.

- 5 Otwórz program Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell, klikając kolejno przyciski **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

 **UWAGA:** Program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** można także otworzyć przy pomocy panelu operacyjnego drukarki. Gdy drukarka pracuje w trybie *Skanowanie*, naciśnij przycisk **Start**. Program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** otworzy się w komputerze.

- 6 W rozwijanym menu **Wyślij zeskanowany obraz do** wybierz program, do którego ma zostać wysłany zeskanowany obraz.

 **UWAGA:** Jeśli żądanego programu nie ma na liście, w rozwijanym menu wybierz **Wyszukaj więcej...** W następnym ekranie kliknij **Dodaj**, aby znaleźć żądany program i dodać go do listy.

- 7 Kliknij opcję **Pokaż więcej ustawień skanowania**, aby:
 - wybrać typ skanowanego dokumentu,
 - wybrać jakość skanowania.

- 8 Kliknij przycisk **Zaawansowane**.

- 9 Na karcie **Skanowanie** kliknij polecenie **Skanuj kilka obiektów przed utworzeniem obrazu wyjściowego**.

- 10 Kliknij przycisk **OK**.

- 11 Po zakończeniu dostosowywania ustawień kliknij przycisk **Skanuj**.


Po zeskanowaniu pierwszej strony pojawi się monit o położenie następnej strony.

- 12 Połóż następną stronę na szybie skanera i kliknij **Tak**. Powtarzaj czynność, aż do zeskanowania wszystkich stron.

- 13 Po zakończeniu kliknij **Nie**. Otworzy się program zawierający zeskanowane strony.

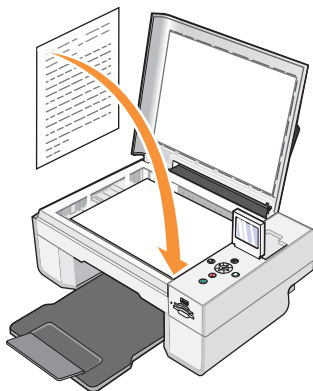
Skonowanie fotografii lub dokumentów za pośrednictwem sieci







Jeśli drukarka jest podłączona do sieci, można wysyłać zeskanowane fotografie i dokumenty do dowolnego komputera w sieci.


 **UWAGA:** Na komputerze tym musi być zainstalowane oprogramowanie drukarki. Do zainstalowania oprogramowania drukarki należy użyć dysku CD-ROM *Drivers and Utilities (Sterowniki i narzędzia)*.









- 1 Włącz drukarkę i zewnętrzny adapter sieciowy oraz upewnij się, że są one połączone.
- 2 Otwórz pokrywę górną.

- 3 Połóż na szybie skanera dokument, tak żeby strona do zeskanowania była skierowana w dół. Górny lewy róg dokumentu musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.



- 4 Zamknij pokrywę górną.
- 5 Naciskaj przyciski **strzałek**   na panelu operacyjnym, aż do podświetlenia opcji **Tryb skanowania**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 6 Naciskaj przyciski **strzałek**  , aby przewijać listę dostępnych komputerów, aż zostanie znaleziony komputer, do którego ma zostać wysłana fotografia lub dokument, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .

 **UWAGA:** Jeśli drukarka jest połączona lokalnie, Podmenu **skanowanie** się nie pojawia. Automatycznie wybierany jest komputer host.

- 7 Jeśli jest to wymagane, wprowadź kod PIN (hasło) do danego komputera. Za pomocą przycisków **strzałek** w górę i w dół   wybierz liczbę (0–9), a za pomocą przycisków **strzałek** w lewo i w prawo   przechodź do następnego pola.
- 8 Za pomocą przycisków **strzałek**   wybierz aplikację, w której ma zostać otwarty dokument, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 9 Naciśnij przycisk **Start** .

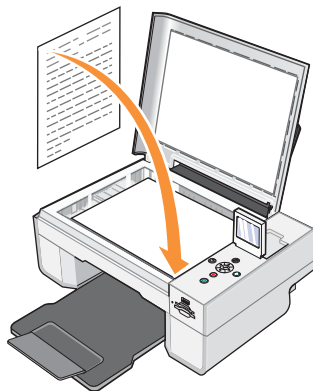
Fotografia lub dokument zostanie zeskanowany, wysłany do określonego komputera i otwarty w wybranej aplikacji.

Edytowanie zeskanowanego tekstu przy użyciu funkcji optycznego rozpoznawania znaków (OCR)

Oprogramowanie do optycznego rozpoznawania znaków (OCR) konwertuje zeskanowany obraz do formatu tekstu, który można edytować za pomocą przetwarzania tekstu.

UWAGA: Klienci z Chin i Japonii – Należy upewnić się, że na komputerach zostało zainstalowane oprogramowanie OCR. Oprogramowanie OCR zostało dostarczone wraz z drukarką i powinno zainstalować się automatycznie podczas instalacji sterowników drukarki.

- 1 Otwórz pokrywę górną.
- 2 Połóż na szybie skanera dokument, tak żeby strona do zeskanowania była skierowana w dół. Górny lewy róg dokumentu musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.



- 3 Zamknij pokrywę górną.
- 4 Otwórz program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**, klikając kolejno przyciski **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

UWAGA: Program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** można także otworzyć przy pomocy panelu operacyjnego drukarki. Gdy drukarka pracuje w trybie **Skanowanie**, naciśnij przycisk **Start** (▶). Program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** otworzy się w komputerze.

- 5 W rozwijanym menu **Wyślij zeskanowany obraz do** wybierz edytor tekstu lub program przetwarzania tekstu.

UWAGA: Jeśli żądanego programu nie ma na liście, w rozwijanym menu wybierz **Wyszukaj więcej...** W następnym ekranie kliknij **Dodaj**, aby znaleźć żądany program i dodać go do listy.

- 6 Kliknij opcję **Pokaż więcej ustawień skanowania**, aby:
 - wybrać typ skanowanego dokumentu,
 - wybrać jakość skanowania.
- 7 Kliknij przycisk **Zaawansowane**.
- 8 Na karcie **Skanowanie** kliknij polecenie **Konwertuj zeskanowany obiekt na tekst (OCR)**.
- 9 Kliknij przycisk **OK**.
- 10 Kliknij przycisk **Skanuj**.

Zeskanowany tekst zostanie otwarty w wybranym programie.

Zapisywanie obrazu na komputerze

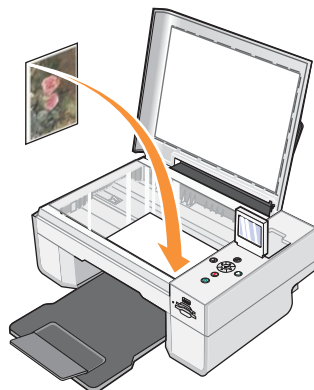
- 1 Kliknij kolejno polecenia: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.
- 2 W sekcji **Narzędzia zwiększające wydajność** kliknij przycisk **Zapisz obraz na komputerze**.
- 3 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie komputera.


Przesyłanie zeskanowanych obrazów lub dokumentów pocztą e-mail

Wysyłanie zeskanowanych obrazów lub dokumentów pocztą e-mail:

- 1 Otwórz pokrywę górną.
- 2 Umieść dokument lub fotografię na szybie skanera stroną do zeskanowania w dół. Górny lewy róg dokumentu lub kartki musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.



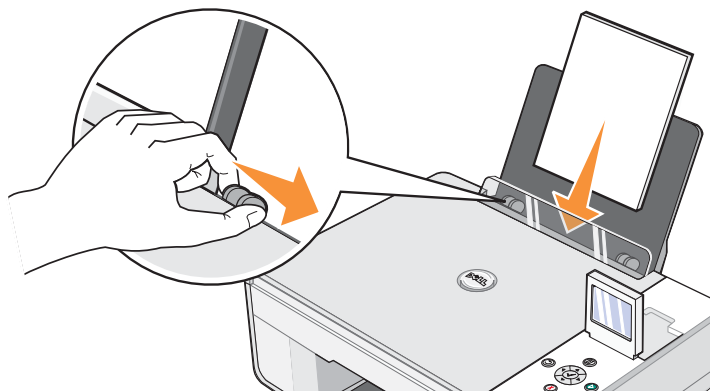
- 3 Zamknij pokrywę górną.
- 4 Kliknij kolejno polecenia: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.
Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.
- 5 Kliknij **Podgląd**.
- 6 W sekcji **Narzędzia zwiększające wydajność** kliknij opcję **Wyślij obraz pocztą e-mail**.
- 7 Zaznacz wybór w menu **Co jest skanowane?**
- 8 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie komputera, aby przygotować zdjęcie do wysłania.
- 9 Kliknij przycisk **Dalej**.
- 10 Otwórz program obsługujący pocztę e-mail, napisz wiadomość, która ma zostać dołączona do fotografii, a następnie wyślij całość.

 **UWAGA:** W przypadku problemów z załączaniem dokumentów do wiadomości e-mail należy skorzystać z Pomocy do programu obsługującego pocztę elektroniczną.

Powiększanie lub zmniejszanie obrazów i dokumentów

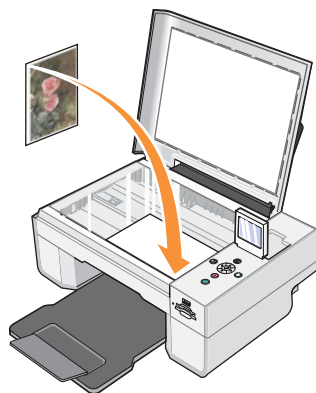
Program Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell umożliwia powiększanie lub zmniejszanie dokumentów o 25–400 procent.

- 1 Załaduj papier. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.



- 2 Otwórz pokrywę górną.

- Umieść dokument lub fotografię na szybie skanera stroną do zeskanowania w dół. Górny lewy róg dokumentu lub kartki musi znajdować się równo ze strzałką na drukarce.



- Zamknij pokrywę górną.
- Kliknij kolejno polecenia: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.
Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.
- Kliknij **Podgląd**.
- W sekcji **Narzędzia zwiększające wydajność** wybierz opcję **Powiększ lub zmniejsz obraz**.
- Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie komputera, aby wybrać rozmiar obrazu.
- Po zakończeniu dostosowywania obrazu kliknij przycisk **Drukuj**.

Wysyłanie faksów

Wysyłanie faksów jest możliwe, tylko jeżeli drukarka jest podłączona do komputera wyposażonego w modem i z zainstalowanym programem Microsoft Fax. Najpierw należy sprawdzić, czy program Microsoft Fax jest zainstalowany na komputerze. W tym celu należy kolejno kliknąć przyciski **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Komunikacja**.

W systemie Windows XP:

- Jeśli na liście pojawia się Faks, oznacza to, że program Microsoft Fax zainstalowano na danym komputerze. Należy wykonać czynności opisane w sekcji „Konfiguracja Konsoli faksu firmy Microsoft (w systemie Windows XP) i komponentu Zarządzanie usługą faksowania (w systemie Windows 2000)” na str. 58.
- Jeśli na liście nie pojawia się faks, należy wykonać czynności opisane w sekcji „Instalacja Konsoli faksu firmy Microsoft w systemie Windows XP” na str. 57.





W systemie Windows 2000, komponent Zarządzanie usługą faksowania instalowany jest automatycznie.

Instalacja Konsoli faksu firmy Microsoft w systemie Windows XP

- 1 Kliknij kolejno przyciski: **Start** → **Ustawienia** → **Panel Sterowania**. Na liście **Wybierz kategorie**, kliknij polecenie **Dodaj lub usuń programy**.
Wyświetlone zostanie okno dialogowe **Dodawanie lub usuwanie programów**.
- 2 Kliknij **Dodaj/Usuń składniki systemu Windows**.
- 3 Na liście **Składniki systemu Windows**, zaznacz pole wyboru pozycji **Usługa faksowania**.
- 4 Kliknij przycisk **Dalej**.
- 5 Kliknij przycisk **Zakończ**.
- 6 W oknie dialogowym **Dodawanie lub usuwanie programów** kliknij przycisk **Zamknij**.

Konfiguracja Konsoli faksu firmy Microsoft (w systemie Windows XP) i komponentu Zarządzanie usługą faksowania (w systemie Windows 2000)

Konfiguracja faksu:

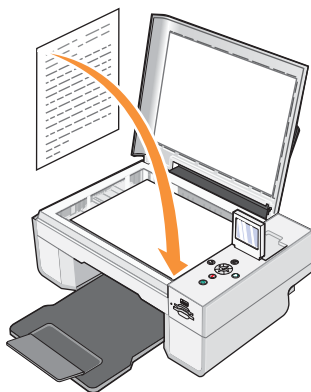
- 1 Kliknij kolejno przyciski: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Komunikacja** → **Faks** → **Konsola faksu** (w systemie Windows XP) lub **Zarządzanie usługą faksowania** (w systemie Windows 2000).
 - 2 Na ekranie **Kreator konfiguracji faksu –Zapraszamy!** kliknij przycisk **Dalej**.
 - 3 Na ekranie **Informacje o nadawcy** wpisz informacje, które mają się pojawiać na stronie tytułowej faksu, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
 - 4 W oknie **Wybierz urządzenie do wysyłania i odbierania faksów**, na liście **Wybierz urządzenie faksowe** kliknij modem zainstalowany na danym komputerze.
 - 5 W celu wyłączenia wysyłania faksów należy usunąć zaznaczenie pola wyboru **Włącz wysyłanie** klikając myszą.
 - 6 Kliknij przycisk **Odpowiedź ręczna** lub przycisk **Odpowiedź automatyczna po** (ilość sygnałów ustalona przez użytkownika).
 - 7 Zaznacz pole wyboru **Włącz odbieranie**, aby umożliwić odbieranie faksów.
-  **UWAGA:** Zaznaczenie pola wyboru **Włącz odbieranie** pozwala odbierać fakсы, ale może spowodować, że modem komputera będzie odbierał wszystkie połączenia, co uniemożliwi odbieranie poczty głosowej.
- 8 Kliknij przycisk **Dalej**.
 - 9 Na ekranie **Identyfikator subskrybenta nadającego (TSID)** w polu **Identyfikator TSID** wprowadź dane identyfikacyjne (zazwyczaj numer faksu i imię i nazwisko lub nazwę firmy). Informacje te będą umieszczone w obszarze nagłówka wysłanego faksu i służą do identyfikacji urzędnika faksującego przez odbiorcę.
-  **UWAGA:** W niektórych krajach podawanie danych TSID jest obowiązkowe.
- 10 Kliknij przycisk **Dalej**.
-  **UWAGA:** Czynności 10–13 należy wykonać tylko jeżeli włączono odbieranie faksów w punkcie 6.
- 11 Na ekranie **Identyfikator wywołanego subskrybenta (CSID)** w polu **Identyfikator CSID** wprowadź odpowiedni identyfikator CSID. (Identyfikator jest później wyświetlany w celu potwierdzenia, że faks jest wysyłany do właściwego odbiorcy).
 - 12 Kliknij przycisk **Dalej**.
 - 13 Na ekranie **Opcje routingu** zaznacz pole wyboru **Wydrukuj na**, jeśli odebrany faks ma być automatycznie drukowany. Po wybraniu tego pola, zaznacz drukarkę **Dell Photo Printer AIO 944**, jako drukarkę, na której będą drukowane fakсы.
-  **UWAGA:** Drukarka musi być włączona i podłączona do komputera, żeby automatycznie drukować fakсы.





- 14 Zaznacz pole wyboru **Przechowaj kopię w folderze**, jeśli chcesz zapisywać kopię archiwalną każdego faksu. Po wybraniu tego pola można określić miejsce przechowywania kopii faksu.
- 15 Kliknij przycisk **Dalej**.
- 16 Sprawdź poprawność ustawień opisanych w polu **Podsumowanie konfiguracji**, a następnie kliknij przycisk **Zakończ**.

Teraz urządzenie jest gotowe, do wysyłania i przyjmowania faksów.

Wysyłanie dokumentów faksem, korzystając z panelu operacyjnego

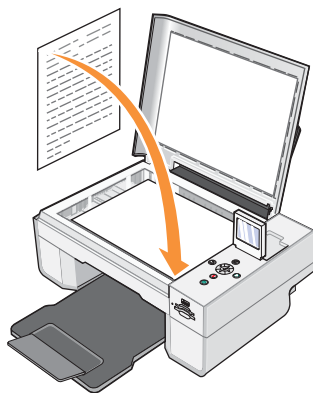
- 1 Włącz komputer i drukarkę i upewnij się, że są połączone. Upewnij się, że modem komputera jest podłączony do sprawnej analogowej linii telefonicznej. Jeżeli korzysta się z usługi szerokopasmowej DSL na tej samej linii telefonicznej, której używa się do wysyłania faksów, należy zainstalować filtr DSL. Informacje na ten temat można uzyskać u operatora internetowego.
- 2 Połóż dokument na szybie skanera i upewnij się, że lewy górny róg dokumentu znajduje się równo ze strzałką na drukarce.



- 3 Naciskaj przyciski **strzałek**   na panelu operacyjnym, aż do podświetlenia opcji **Tryb faksu**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 4 Naciśnij przycisk **Start** . Drukarka zeskanuje dokument do komputera i dokument zostanie otwarty w programie Microsoft Fax.
- 5 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby wysłać dokument.

Wysyłanie dokumentów faksem przy pomocy komputera

- 1 Włącz komputer i drukarkę i upewnij się, że są połączone. Upewnij się, że modem komputera jest podłączony do sprawnej analogowej linii telefonicznej. Jeżeli korzysta się z usługi szerokopasmowej DSL na tej samej linii telefonicznej, której używa się do wysyłania faksów, należy zainstalować filtr DSL. Informacje na ten temat można uzyskać u operatora internetowego.
- 2 Połóż dokument na szybie skanera i upewnij się, że lewy górny róg dokumentu znajduje się równo ze strzałką na drukarce.



- 3 Kliknij kolejno polecenia: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo Printer AIO 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

Otworzy się program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

- 4 Program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** umożliwia:
 - Wysyłanie jednej lub kilku stron faksem (sekcja **Skanowanie** lub **Wysyłanie faksu**). Najpierw dostosuj zadanie faksowania, odpowiadając na pytania, które pojawią się na ekranie. W celu wysłania jednej strony faksem, kliknij polecenie **Wyślij faks**. W celu wysłania faksu składającego się z wielu stron, kliknij opcje **Zaawansowane** → **Skanuj kilka obiektów przed utworzeniem obrazu wyjściowego** → **OK**.
 - W sekcji **Narzędzia zwiększające wydajność** kliknij opcję **Wyślij faksem obraz** i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

UWAGA: Jedno z pytań, które pojawią się na ekranie, będzie dotyczyło ilości stron. Jeśli wysyłany faks składa się z wielu stron, należy wybrać opcję **Tak, monitoruj przy każdej kolejnej stronie**.


Wysyłanie dokumentów elektronicznych faksem

- 1 W otwartym pliku kliknij kolejno polecenia **Plik** → **Drukuj**.
- 2 Na liście drukarek wybierz opcję **Wysyłanie faksu**.
- 3 Kliknij polecenie **Drukuj** i postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

Odbieranie faksów za pomocą Konsoli faksu lub komponentu Zarządzanie usługą faksowania

- 1 Upewnij się, że aktywna linia telefoniczna jest podłączona do złącza telefonicznego gniazdka w modemie.
- 2 Kliknij **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Komunikacja** → **Faks**.
- 3 Kliknij **Konsola faksu** lub **Zarządzanie usługą faksowania**.

Jeśli podczas konfiguracji Konsoli faksu lub komponentu Zarządzanie Usługą faksowania zaznaczono pole wyboru **Włącz odbieranie**, komputer jest gotowy do odbierania faksów.

 **UWAGA:** Zaznaczenie pola wyboru **Włącz odbieranie** pozwala odbierać fakсы, ale może spowodować, że modem komputera będzie odbierał wszystkie połączenia, co uniemożliwi odbieranie poczty głosowej.

Przeglądanie wysłanych i otrzymanych faksów, korzystając z Konsoli faksu lub komponentu Zarządzanie usługą faksowania

 **UWAGA:** Konsola faksu rozpoznaje tylko fakсы wysyłane i otrzymywane przez Konsolę faksu.

- 1 Kliknij **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Komunikacja** → **Wysyłanie faksu**.
- 2 Kliknij **Konsola faksu** lub **Zarządzanie usługą faksowania**.

Fakсы otrzymane można przeglądać w folderze **Skrzynka odbiorcza**, a wysłane w folderze **Elementy wysłane**.

Wyświetlanie stanu faksu, korzystając z Konsoli faksu lub komponentu Zarządzanie Usługą faksowania

- 1 Kliknij **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Komunikacja** → **Faks**.
- 2 Kliknij **Konsola faksu** lub **Zarządzanie usługą faksowania**.
- 3 Wyświetlone zostaną następujące foldery:
 - **Przychodzące** — fakсы aktualnie odbierane
 - **Skrzynka odbiorcza** — fakсы odebrane
 - **Skrzynka nadawcza** — fakсы do wysłania
 - **Elementy wysłane** — fakсы, które zostały pomyślnie wysłane.
- 4 Kliknij wybrany folder.
- 5 W prawym okienku kliknij żądany faks, a następnie kliknij polecenie **Preferencje** lub **Właściwości**.
- 6 Kliknij kartę **Ogólne** i przejrzyj wiersz Stan.
- 7 Po zakończeniu kliknij przycisk **Zamknij**.

Zmiana konfiguracji faksu

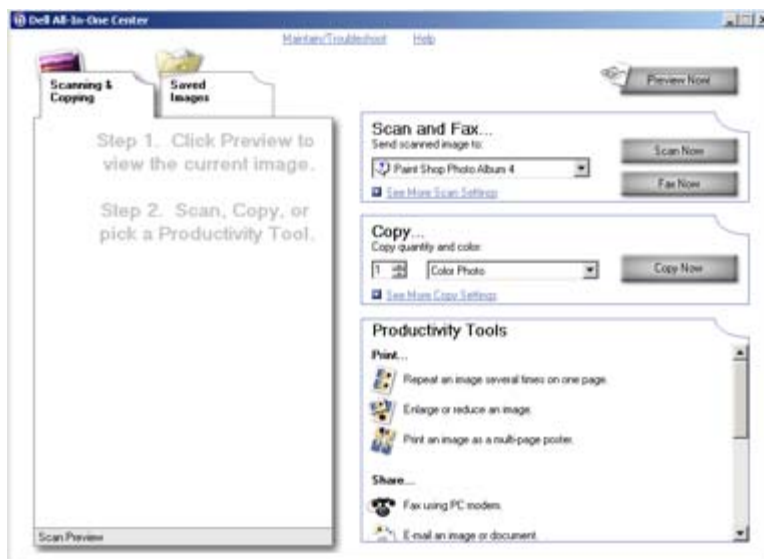
- 1 Kliknij przycisk **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Komunikacja** → **Faks**, a następnie kliknij opcję **Konsola faksu**.
- 2 W Konsoli faksu kliknij polecenie **Konfiguruj faks** w menu **Narzędzia**, aby uruchomić Kreatora konfiguracji faksu.

Opis oprogramowania

Oprogramowanie drukarki składa się z:

- **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** – umożliwia wykonywanie różnych operacji skanowania, kopiowania, wysyłania faksów oraz drukowania, przy użyciu zarówno dopiero co zeskanowanych, jak i wcześniej zapisanych dokumentów i obrazów.
- **Printing Preferences (Preferencje drukowania)** – pozwala dostosować ustawienia drukarki.
- **Dell Picture Studio™** – umożliwia zarządzanie, edytowanie, wyświetlanie, drukowanie i konwertowanie zdjęć i innych rodzajów obrazów.
- **Dell Ink Management System™** – wyświetla ostrzeżenia, gdy w drukarce kończy się atrament.
- **Menedżer kart pamięci** – umożliwia wyświetlanie, zarządzanie, edytowanie, drukowanie i zapisywanie fotografii na komputerze.

Korzystanie z programu Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell



Program **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell** umożliwia:

- skanowanie, kopiowanie, wysyłanie faksów oraz korzystanie z narzędzi produkcyjnych,
- wybór miejsca, do którego ma zostać wysłany zeskanowany obraz,
- wybór liczby kopii oraz ich koloru,
- dostęp do informacji na temat przeglądów i rozwiązywania problemów,
- przeglądanie obrazów przeznaczonych do drukowania lub kopiowania,
- zarządzanie fotografiami (kopiowanie do folderów, drukowanie, kreatywne kopiowanie).

Dostęp do programu **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**:

Kliknij kolejno polecenia: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

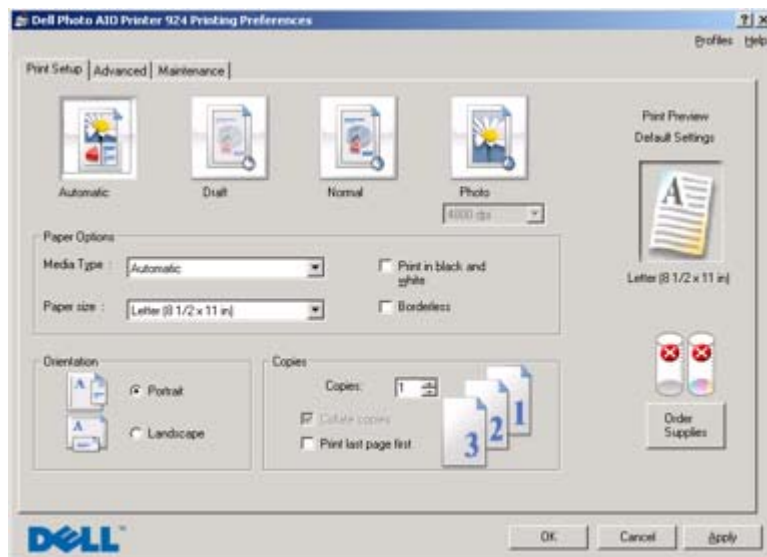
Program Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell składa się z czterech głównych sekcji: **Podgląd, Skanowanie i wysyłanie faksem, Kopiowanie i Narzędzia zwiększające wydajność**.

Nazwa sekcji:	Umożliwia:
Podgląd	<ul style="list-style-type: none"> • wybieranie na podglądzie obszaru obrazu, który zostanie zeskanowany; • podgląd obrazu w takiej postaci, w jakiej zostanie on wydrukowany lub skopiowany.
Skanowanie i wysyłanie faksem	<ul style="list-style-type: none"> • wybór programu, do którego ma zostać wysłany zeskanowany obraz, • wybór rodzaju skanowanego obrazu, • wybór sposobu wykorzystania zeskanowanego obrazu, • wybór polecenia Wyślij faks. <p>UWAGA: Kliknij polecenie Pokaż więcej ustawień skanowania, aby przejrzeć wszystkie ustawienia.</p>
Kopiowanie	<ul style="list-style-type: none"> • wybór liczby kopii oraz ich koloru, • wybór ustawienia jakości kopii, • dostosowywanie rozmiaru skanowanego obszaru, • rozjaśnianie lub przyciemnianie kopii (w tym celu można też się posłużyć panelem operacyjnym), • powiększanie lub zmniejszanie kopii. <p>UWAGA: Kliknij polecenie Pokaż więcej ustawień kopiowania, aby przejrzeć wszystkie ustawienia.</p>

Nazwa sekcji:	Umożliwia:
Narzędzia produkcyjne	<ul style="list-style-type: none"> • powiększanie lub zmniejszanie obrazu, • powtarzanie obrazu kilka razy na stronie, • drukowanie obrazu jako wielostronicowego plakatu, • wysyłanie faksów za pomocą modemu komputera, • wysyłanie obrazu pocztą e-mail, • zapisywanie obrazu na komputerze, • edytowanie tekstu znajdującego się w skanowanym dokumencie (funkcja optycznego rozpoznawania znaków), • modyfikowanie obrazu za pomocą edytora fotografii.

Więcej informacji można uzyskać, klikając opcję **Pomoc** w programie **Centrum urządzenia wielofunkcyjnego Dell**.

Korzystanie z narzędzia Printing Preferences (Preferencje drukowania)



Narzędzie **Printing Preferences** (Preferencje drukowania) pozwala zmieniać ustawienia drukarki. W zależności od typu tworzonego projektu można zmieniać ustawienia drukarki w oknie **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).

Dostęp do narzędzia **Printing Preferences** (Preferencje drukowania) przy otwartym dokumencie:

- 1 Kliknij kolejno polecenia **Plik** → **Drukuj**.
Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Drukowanie**.

- 2 W oknie dialogowym **Drukowanie** kliknij przycisk **Preferencje, Właściwości, Opcje** lub **Ustawienia** (w zależności od programu i systemu operacyjnego).


Pojawi się okno dialogowe **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).

Dostęp do narzędzia **Printing Preferences** (Preferencje drukowania) bez otwartego dokumentu:

- 1 Przy korzystaniu z systemu Windows XP, kliknij przyciski **Start** → **Ustawienia** → **Panel sterowania** → **Drukarki i inny sprzęt** → **Drukarki i faksy**.

Przy korzystaniu z systemu Windows 2000, kliknij przyciski **Start** → **Ustawienia** → **Drukarki**.

- 2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki, a następnie wybierz **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).

 **UWAGA:** Zmiany ustawień drukarki wprowadzane przez folder **Drukarki** stają się ustawieniami domyślnymi dla większości programów.

Karty narzędzia Printing Preferences (Preferencje drukowania)

Karta	Opcje
Print Setup (Ustawienia drukowania)	<p>Jakość – do wyboru Automatic (Automatyczna), Niska, Normalna i Foto, w zależności od oczekiwanej jakości wydruku. Niska jest najszybszą opcją, jednakże nie powinno się jej wybierać, jeżeli zainstalowano nabój fotograficzny.</p> <p>Typ nośników – umożliwia ręczne ustawienie typu papieru lub automatyczne wykrywanie typu papieru przez czujnik drukarki.</p> <p>Rozmiar papieru - wybór rozmiaru i typu papieru.</p> <p>Drukuj jako czarno-białe – umożliwia drukowanie obrazów kolorowych jako czarno-białych w celu zmniejszenia zużycia atramentu w naboju z kolorowym atramentem.</p> <p>UWAGA: Ustawienie to jest niedostępne, jeżeli wcześniej wybrano opcję Color Cartridge for all Black Printing (Całe drukowanie czarno-białe z naboju kolorowego).</p> <p>Bez obramowania – powoduje drukowanie fotografii bez obramowania.</p> <p>Orientation (Orientacja) – wybór układu dokumentu na stronie wydruku. Drukować można w orientacji pionowej lub poziomej.</p> <p>Wiele kopii – dostosowanie sposobu drukowania kilku kopii jednego zadania. Do wyboru opcje: Posortowane, Normalne lub Drukuj od ostatniej strony.</p>
Zaawansowane	<p>2-Sided Printing (Drukowanie dwustronne) – pozwala drukować na obu stronach arkusza papieru.</p> <p>Układ – dostępne opcje Normalny, Wstęga, Odbicie lustrzane, Kilka stron na arkuszu, Plakat, Broszura, lub Bez obramowania.</p> <p>Automatic Image Sharpening (Automatyczne wyostrażanie obrazu) – automatycznie dobiera najlepszy poziom ostrości na podstawie zawartości obrazu.</p> <p>More Options (Opcje dodatkowe) – umożliwia dostosowanie Trybu wyglądu oraz ustawienia Complete-A-Print (Dokończ drukowanie).</p>

Karta	Opcje
Przegląd	Instalacja nabojów drukujących
	Zainstaluj naboje drukujące
	Align Print Cartridges (Kalibruj naboje drukujące)
	Wydrukuj stronę testową
	Network Support (Obsługa sieci)

Korzystanie z programu Dell Picture Studio

Korzystając z programu Dell Picture Studio, można zapoznać się z możliwościami fotografii cyfrowej oraz poznać zasady dotyczące porządkowania, tworzenia i drukowania fotografii.

Program Dell Picture Studio składa się z 3 komponentów:

- Paint Shop Photo Album 5 (album fotograficzny)

Kliknij przycisk **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Dell Picture Studio 3** → **Paint Shop Photo Album 5** → **Paint Shop Photo Album**.

- Paint Shop Pro Studio (studio graficzne)

Kliknij przycisk **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Dell Picture Studio 3** → **Paint Shop Pro Studio**.

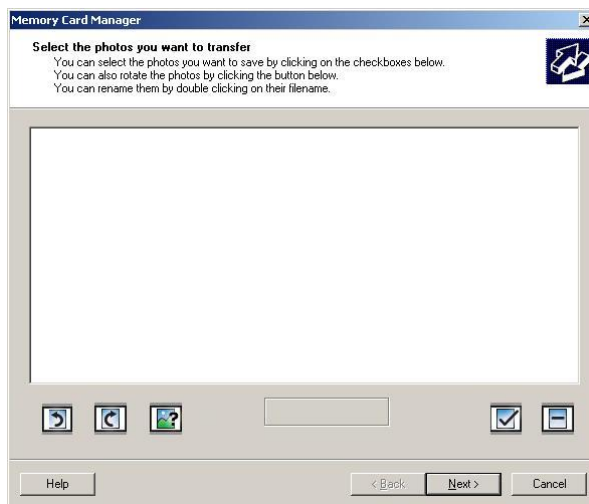
- Dell.Shutterfly.com – Internetowa usługa drukowania odbitek

Kliknij przycisk **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Dell Picture Studio 3** → **Dell.Shutterfly.com** – **Online Print Service**.



UWAGA: W zależności od używanego systemu operacyjnego wszystkie lub niektóre z tych programów mogą być niedostępne.

Korzystanie z programu Menedżer kart pamięci



Menedżer kart pamięci umożliwia wyświetlanie, zarządzanie, edytowanie, drukowanie i zapisywanie fotografii z karty pamięci lub klucza pamięci USB na komputerze.

Uruchamianie programu Menedżer kart pamięci:

- 1 Włóż kartę pamięci do gniazda karty pamięci lub klucz pamięci USB do portu PictBridge z przodu drukarki.
- 2 W menu **Tryb fotograficzny** wybierz polecenie **Zapisz na komputerze**.

Program Menedżer kart pamięci można także uruchomić z poziomu komputera, klikając **Start** → **Programy lub Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo Printer AIO 944** → **Menedżer kart pamięci**.

Dell Ink Management System (zarządzanie atramentem)

Podczas każdego drukowania, wyświetlany jest ekran postępu drukowania, pokazujący postęp zadania oraz ilość pozostałego atramentu i przybliżoną ilość stron jaką da się wydrukować. Licznik stron nie jest wyświetlany przez pierwsze 50 stron drukowania. Zostaje on wyświetlony dopiero po rozpoznaniu sposobu, w jaki użytkownik najczęściej korzysta z drukarki, co umożliwi dokładniejsze oszacowanie ilości zużywanego atramentu. Liczba pozostałych stron zmienia się na skutek zadań wykonywanych przez drukarkę.

Kiedy spada poziom atramentu podczas próby drukowania na ekranie wyświetlone zostaje **Ostrzeżenie o niskim poziomie atramentu**. Ostrzeżenie to jest wyświetlane podczas każdego drukowania, do momentu zainstalowania nowego naboju. Więcej informacji na temat wymiany nabojów można znaleźć w sekcji „Wymiana nabojów z atramentem” na str. 71.

Gdy jeden lub obydwa naboje z atramentem są puste, podczas prób drukowania wyświetlone zostaje **Nabój zarezerwowany**. Jeśli drukowanie będzie kontynuowane, rezultat może być gorszej jakości od oczekiwanego.

Jeżeli skończy się atrament w czarnym naboju, można drukować na czarno korzystając z naboju kolorowego (Process Black), wybierając opcję **Complete-A-Print** (Dokończ drukowanie) przed kliknięciem przycisku **Kontynuuj drukowanie**. Jeśli wybrana zostanie opcja **Complete-A-Print** (Dokończ drukowanie) i kliknie się przycisk **Kontynuuj Drukowanie**, drukarka będzie używać kolor czarny Process Black, aż do wymiany czarnego naboju lub odznaczenia tej opcji w narzędziu **Printing Preferences** (Preferencje drukowania) na karcie **Zaawansowane** w **More Options** (Dodatkowych opcjach). Okno dialogowe **Nabój Zarezerwowany**, nie zostanie wyświetlone ponownie, dopóki nabój o niskim poziomie atramentu nie zostanie wymieniony. Pole wyboru **Complete-A-Print** (Dokończ drukowanie) jest automatycznie resetowane w momencie instalacji nowego naboju.



Jeżeli skończy się atrament w kolorowym naboju, można drukować dokumenty kolorowe w odcieniach szarości, wybierając opcję **Complete-A-Print** (Dokończ drukowanie) przed kliknięciem przycisku **Kontynuuj drukowanie**. Jeśli wybrana zostanie opcja **Complete-A-Print** (Dokończ drukowanie) i kliknie się przycisk **Kontynuuj Drukowanie**, wszystkie dokumenty kolorowe będą drukowane na czarno-biało, aż do wymiany kolorowego naboju lub odznaczenia tej opcji w narzędziu **Printing Preferences** (Preferencje drukowania) na karcie **Zaawansowane** w **More Options** (Dodatkowych Opcjach). Okno dialogowe **Nabój Zarezerwowany**, nie zostanie wyświetlone ponownie, dopóki nabój o niskim poziomie atramentu nie zostanie wymieniony. Pole wyboru **Complete-A-Print** (Dokończ drukowanie) jest automatycznie resetowane w momencie instalacji nowego naboju.

Usuwanie i ponowne instalowanie oprogramowania

Jeśli drukarka nie funkcjonuje prawidłowo lub podczas drukowania pojawiają się komunikaty o błędach w komunikacji, można usunąć i zainstalować ponownie oprogramowanie drukarki.

- 1 Kliknij kolejno przyciski: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944** → **Odinstaluj Dell Photo AIO Printer 944**.
- 2 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
- 3 Uruchom ponownie komputer.
- 4 Włóż *dysk CD-ROM ze sterownikami i narzędziami* i postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera.

Jeśli nie zostaje wyświetlone okno instalacji:

- a Przy korzystaniu z systemu *Windows XP*, kliknij przycisk **Start** → **Mój komputer**.
Przy korzystaniu z systemu *Windows 2000*, dwukrotnie kliknij przycisk **Mój komputer** na pulpicie.
- b Kliknij dwukrotnie ikonę **stacji dysków CD-ROM**. W razie potrzeby kliknij dwukrotnie plik **setup.exe**.
- c Kiedy zostanie wyświetlony ekran instalacji oprogramowania drukarki, kliknij przycisk **Instalacja osobista** lub **Instalacja sieciowa**.
- d Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zakończyć instalację.

Konserwacja nabojów z atramentem

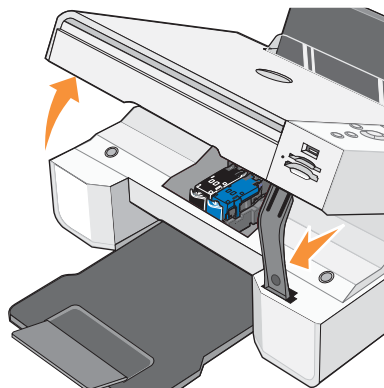
Wymiana nabojów z atramentem

⚠ UWAGA: Przed wykonaniem jakichkolwiek czynności wymienionych w tej sekcji należy zapoznać się z informacjami dotyczącymi bezpieczeństwa w sekcji „UWAGA: Wskazówki dotyczące bezpieczeństwa” na str. 9 i postępować zgodnie z zawartymi tam wskazówkami.

Naboje z atramentem firmy Dell są dostępne tylko poprzez sieć dystrybucyjną firmy Dell. Naboje z atramentem można zamawiać przez Internet na stronie www.dell.com/supplies lub telefonicznie. Informacje jak zamawiać przez telefon można znaleźć w sekcji „Zamawianie materiałów eksploatacyjnych” na str. 2.

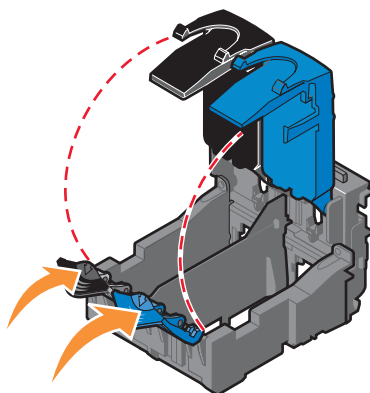
Firma Dell zaleca stosowanie do swoich drukarek nabojów z atramentem firmy Dell. Gwarancja firmy Dell nie obejmuje problemów spowodowanych korzystaniem z akcesoriów, części lub komponentów innych niż dostarczone przez firmę Dell.

- 1 Włącz drukarkę.
- 2 Podnieś moduł drukarki i umieść podpórkę skanera pomiędzy wypustkami, aby utrzymać moduł drukarki w pozycji otwartej.

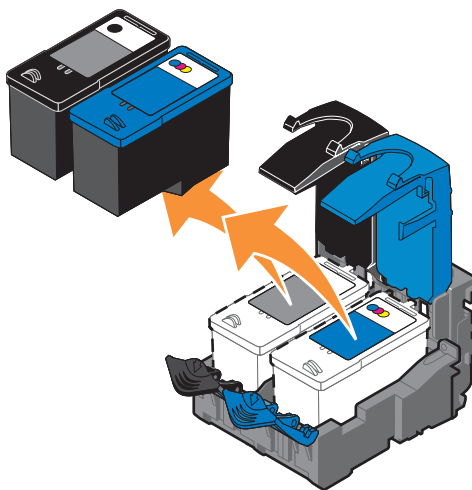


Kosz na naboje przesunie się i zatrzyma się w pozycji ładowania, chyba że drukarka jest zajęta.

- 3 Naciśnij dźwignię naboju, aby podnieść pokrywę wszystkich naboju.

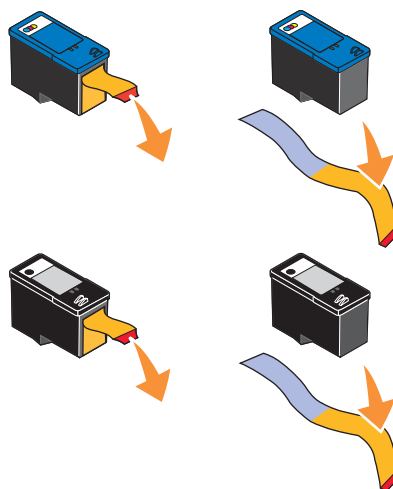


- 4 Wyjmij stare naboje.

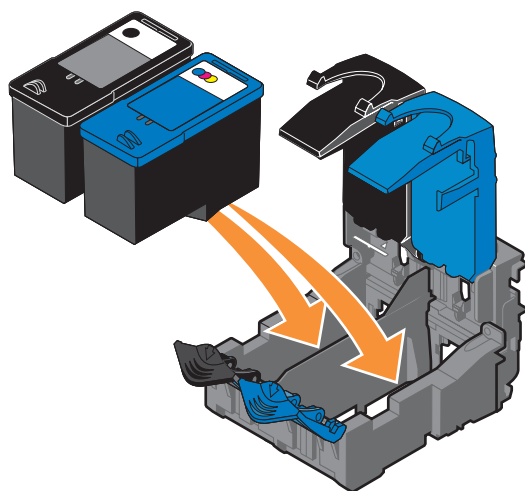


- 5 Naboje należy przechowywać w pojemniku nie przepuszczającym powietrza, na przykład w pojemniku ochronnym otrzymanym razem z nabojem z atramentem lub wyrzucić.
- 6 Instalując nowe naboje należy usunąć naklejkę i taśmę przezroczystą z tylnej i dolnej części naboju.

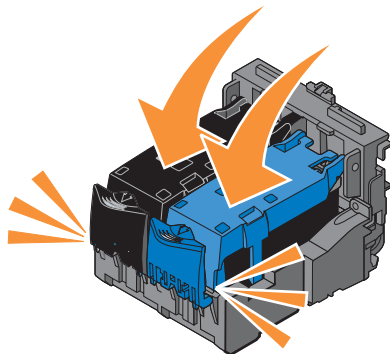
UWAGA: Poniższa ilustracja pokazuje czarny i kolorowy nabój (stosowane do normalnego drukowania). Do drukowania fotografii należy używać naboju foto i naboju kolorowego.



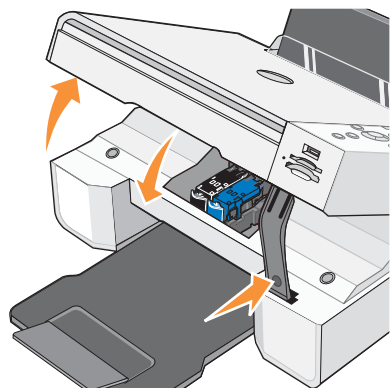
- 7 Włóż nowe naboje z atramentem. Upewnij się, że nabój czarny lub foto jest prawidłowo umieszczony w lewym koszu na naboje, a nabój kolorowy jest prawidłowo umieszczony w lewym koszu na naboje.



- 8 *Zatrzaśnij* pokrywy nabojów.








- 9 Unieś moduł drukarki i przytrzymaj podpórkę skanera, opuszczając jednocześnie moduł drukarki, aż do jego całkowitego zamknięcia.



Kalibrowanie (wyrównywanie) nabojów z atramentem

Drukarka automatycznie wyświetli monit, przypominający o konieczności kalibracji nabojów, po ich zainstalowaniu lub wymianie. W celu sprawdzenia, czy naboje zostały skalibrowane można wydrukować stronę kalibracji.

- 1 Naciskaj przyciski **strzałek**  , aż do pojawienia się elementu **Przegląd**.
- 2 Naciśnij przycisk **Wybierz** .
- 3 Naciskaj przyciski **strzałek**  , aż do pojawienia się elementu **Skalibruj naboje**.

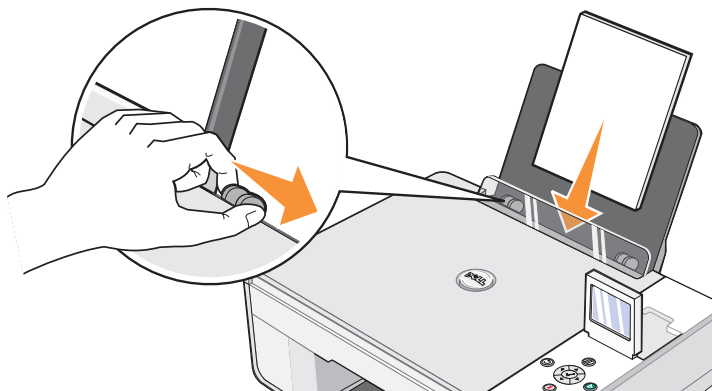
- 4 Naciśnij przycisk **Wybierz** (✓). Rozpocznie się drukowanie strony kalibracji.

Podczas drukowania na wyświetlaczu panelu operacyjnego pojawi się napis *Drukowanie strony kalibracji*. Podczas drukowania strony nastąpi wyrównanie nabojów.

Może także wystąpić konieczność skalibrowania nabojów, jeżeli znaki są zniekształcone lub nie są wyrównane do lewego marginesu, albo jeżeli pionowe lub proste linie na wydruku wychodzą falowane.

Kalibracja nabojów:

- 1 Załaduj zwykły papier. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.



- 2 Przy korzystaniu z systemu *Windows XP*, kliknij przycisk **Start** → **Panel sterowania** → **Drukarki i inny sprzęt** → **Drukarki i faksy**.

Przy korzystaniu z systemu *Windows 2000*, kliknij przycisk **Start** → **Ustawienia** → **Drukarki**.

- 3 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę **Dell Photo AIO Printer 944**.

- 4 Kliknij opcję **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).

Pojawi się okno dialogowe **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).

- 5 Kliknij kartę **Przegląd**.

- 6 Kliknij polecenie **Align Print Cartridges** (Kalibruj naboje drukujące).

- 7 Kliknij polecenie **Drukuj**.

Podczas drukowania strony nastąpi wyrównanie nabojów.

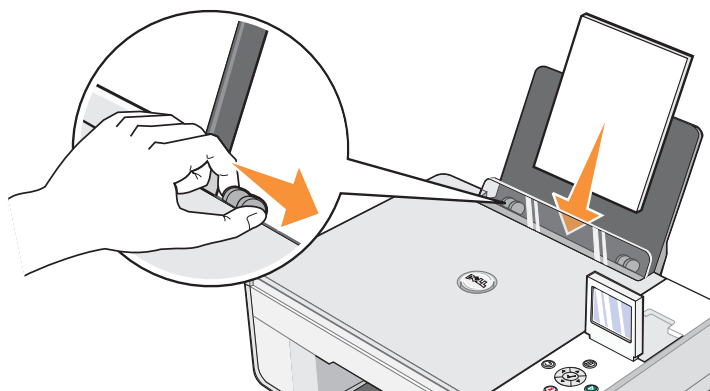
Czyszczenie dysz nabojów z atramentem

Wyczyszczenie dysz może się okazać konieczne, gdy:

- białe linie pojawiają się na grafice i czarnych obszarach,
- druk jest rozmazany lub zbyt ciemny,
- kolory są wyblakłe lub nie są drukowane częściowo lub w całości,
- linie pionowe są postrzępione lub mają nierówne krawędzie.

Czyszczenie dysz nabojów z atramentem:

- 1 Załaduj zwykły papier. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.



- 2 Przy korzystaniu z systemu *Windows XP*, kliknij przycisk **Start** → **Panel sterowania** → **Drukarki i inny sprzęt** → **Drukarki i faksy**.

Przy korzystaniu z systemu *Windows 2000*, kliknij przycisk **Start** → **Ustawienia** → **Drukarki**.

- 3 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę **Dell Photo AIO Printer 944**.
- 4 Kliknij opcję **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).
Pojawi się okno dialogowe **Printing Preferences** (Preferencje drukowania).
- 5 Kliknij kartę **Przegląd**.
- 6 Kliknij polecenie **Clean Print Cartridges** (Wyczyść naboje drukujące).
- 7 Jeśli jakość wydruku nie uległa poprawie, kliknij polecenie **Print Again** (Drukuj ponownie).
- 8 Wydrukuj ponownie dokument, aby sprawdzić czy jakość wydruku uległa poprawie.
- 9 Jeśli jakość wydruku jest nadal niezadowalająca, czystą, suchą szmatką wytrzyj dysze nabojów z atramentem, a następnie wydrukuj dokument ponownie.

Rozwiązywanie problemów

Przy rozwiązywaniu problemów należy postępować zgodnie z poniższymi wskazówkami.

- Jeśli drukarka nie działa, należy upewnić się, że jest właściwie podłączona do gniazdka elektrycznego oraz do komputera (jeśli korzystamy z komputera).
- Jeśli na panelu operacyjnym pojawia się komunikat o błędzie, należy go zapisać dokładnie.

Problemy dotyczące instalacji

Problemy dotyczące komputera

UPEWNIJ SIĘ, ŻE DRUKARKA JEST ZGODNA Z KOMPUTEREM.

Drukarka Dell Photo AIO Printer 944 współdziała z systemami Windows 2000 i Windows XP.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE DRUKARKA I KOMPUTER SĄ WŁĄCZONE.

SPRAWDŹ KABEL USB.

- Sprawdź, czy kabel USB jest odpowiednio podłączony do drukarki i komputera.
- Wyłącz komputer, ponownie podłącz kabel USB, tak jak pokazano na rysunku ilustrującym instalację drukarki, a następnie ponownie uruchom komputer.

JEŚLI NIE ZOSTANIE WYŚWIETLONE OKNO INSTALACJI OPROGRAMOWANIA, NALEŻY ZAINSTALOWAĆ OPROGRAMOWANIE.

- 1 Włóż dysk CD-ROM ze sterownikami i narzędziami.
- 2 Przy korzystaniu z systemu *Windows XP*, kliknij przycisk **Start** → **Mój komputer**.
Przy korzystaniu z systemu *Windows 2000*, dwukrotnie kliknij przycisk **Mój komputer** na pulpicie.
- 3 Kliknij dwukrotnie ikonę **stacji dysków CD-ROM**. W razie potrzeby kliknij dwukrotnie plik **setup.exe**.
- 4 Kiedy zostanie wyświetlone okno instalacji oprogramowania drukarki, kliknij przycisk **Zainstaluj** lub **Zainstaluj teraz**.
- 5 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zakończyć instalację.

SPRAWDŹ, CZY OPROGRAMOWANIE DRUKARKI ZOSTAŁO ZAINSTALOWANE.

Kliknij kolejno polecenia: **Start** → **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Drukarki Dell** → **Dell Photo AIO Printer 944**. Jeśli drukarki Dell Photo AIO Printer 944 nie ma na liście programów, oznacza to, że oprogramowanie nie zostało zainstalowane. Należy zainstalować oprogramowanie drukarki. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Usuwanie i ponowne instalowanie oprogramowania” na str. 70.

USUŃ PROBLEMY Z WŁAŚCIWĄ KOMUNIKACJĄ MIĘDZY DRUKARKĄ A KOMPUTEREM.

- Odłącz kabel USB od drukarki i komputera. Ponownie podłącz kabel USB do drukarki i do komputera.
- Wyłącz drukarkę. Wyjmij kabel zasilania drukarki z gniazdka elektrycznego. Ponownie podłącz kabel drukarki do gniazdka elektrycznego i włącz drukarkę.
- Uruchom ponownie komputer.

USTAW DRUKARKĘ JAKO DRUKARKĘ DOMYŚLNA.

1 Przy korzystaniu z systemu *Windows XP*, kliknij przycisk **Start** → **Panel sterowania** → **Drukarki i inny sprzęt** → **Drukarki i faksy**.

Przy korzystaniu z systemu *Windows 2000*, kliknij przycisk **Start** → **Ustawienia** → **Drukarki**.

2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę **Dell Photo AIO Printer 944**, a następnie wybierz polecenie **Ustaw jako domyślną**.

DRUKARKA NIE DRUKUJE I ZADANIA DRUKOWANIA POZOSTAJĄ W KOLEJCE WYDRUKU.

Sprawdź, czy obiekty drukarki zainstalowanej na komputerze nie pojawiają się zbyt wiele razy.

1 Przy korzystaniu z systemu *Windows XP*, kliknij przycisk **Start** → **Panel sterowania** → **Drukarki i inny sprzęt** → **Drukarki i faksy**.

Przy korzystaniu z systemu *Windows 2000*, kliknij przycisk **Start** → **Ustawienia** → **Drukarki**.

2 Sprawdź, czy drukarka firmy Dell nie jest reprezentowana przez wiele obiektów. Zazwyczaj wyświetlane są one jako Dell 944, Dell 944 (Kopia 1), Dell 944 (Kopia 2) itd.

3 Wyślij zadanie drukowania do każdego z tych obiektów, aby zobaczyć, który obiekt jest aktywny.

4 Ustaw ten obiekt drukarki jako drukarkę domyślną, klikając prawym przyciskiem myszy nazwę drukarki i wybierając **Ustaw jako drukarkę domyślną**.

5 Usuń wszystkie inne kopie obiektów drukarki, klikając lewym przyciskiem myszy nazwę drukarki, a następnie klikając menu **Plik** → **Usuń**.

W celu uniknięcia wystąpienia wielu obiektów drukarki firmy Dell w folderze **Drukarki**, należy zawsze odłączając i podłączając drukarkę do komputera upewnić się, że kabel USB podłączany jest do tego samego portu USB, do którego podłączono drukarkę po raz pierwszy. A także, nie należy kilkakrotnie instalować sterowników drukarki firmy Dell z dysku CD-ROM.

Problemy dotyczące drukarki

UPEWNIJ SIĘ, ŻE KABEL ZASILANIA DRUKARKI JEST PRAWIDŁOWO PODŁĄCZONY DO DRUKARKI I DO GNIAZDKA ELEKTRYCZNEGO.

SPRAWDŹ, CZY DRUKOWANIE ZOSTAŁO WSTRZYMANE LUB ZAWIESZONE.

1 Przy korzystaniu z systemu *Windows XP*, kliknij przycisk **Start** → **Panel sterowania** → **Drukarki i inny sprzęt** → **Drukarki i faksy**.

Przy korzystaniu z systemu *Windows 2000*, kliknij przycisk **Start** → **Ustawienia** → **Drukarki**.

2 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki **Dell Photo AIO Printer 944**, a następnie kliknij opcję **Drukarka**.

3 Upewnij się, że znak zaznaczenia nie znajduje się obok opcji **Wstrzymaj drukowanie**. Jeśli znak zaznaczenia znajduje się obok opcji **Wstrzymaj drukowanie**, kliknij go, aby odznaczyć opcję.

SPRAWDŹ, CZY NA DRUKARCE NIE MIGAJĄ KONTROLKI.

Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Komunikaty o błędach i kontrolki” na str. 82.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE NABOJE Z ATRAMENTEM ZAINSTALOWANO POPRAWNIE I ŻE Z KAŻDEGO NABOJU USUNIĘTO NAKLEJKĘ I TAŚMĘ.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE PAPIER ZOSTAŁ ZAŁADOWANY POPRAWNIE.

Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE DO DRUKARKI NIE JEST PODŁĄCZONY APARAT OBSŁUGUJĄCY STANDARD PICTBRIDGE.

Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Drukowanie fotografii z aparatu obsługującego standard PictBridge” na str. 31.

Problemy ogólne

Problemy dotyczące faksu

UPEWNIJ SIĘ, ŻE DRUKARKA I KOMPUTER SĄ WŁĄCZONE ORAZ ŻE KABEL USB JEST PRAWIDŁOWO PODŁĄCZONY.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE KOMPUTER JEST PODŁĄCZONY DO SPRAWNEJ ANALOGOWEJ LINII TELEFONICZNEJ.

- Korzystanie z funkcji faksowania wymaga połączenia telefonicznego z modemem faksowym wbudowanym w komputerze.
- Jeżeli korzysta się z linii telefonicznej z usługą szerokopasmową DSL, należy upewnić się, że w modemie faksowym zainstalowano filtr DSL. Więcej informacji można uzyskać u operatora internetowego.
- Upewnij się, że podczas wysyłania faksu komputer nie jest połączony z Internetem za pomocą modemu telefonicznego.

JEŻELI KORZYSTA SIĘ Z MODEMU ZEWNĘTRZNEGO, NALEŻY UPEWNIĆ SIĘ, ŻE JEST ON WŁĄCZONY I PRAWIDŁOWO PODŁĄCZONY DO KOMPUTERA.

Problemy dotyczące papieru

UPEWNIJ SIĘ, ŻE PAPIER ZOSTAŁ ZAŁADOWANY POPRAWNIE.

Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.

NALEŻY UŻYWAĆ TYLKO PAPIERU ZALECANEGO DLA DANEGO MODELU DRUKARKI.

Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.

PODZAS DRUKOWANIA WIELU STRON NALEŻY ZAŁADOWAĆ MNIJSZĄ LICZBĘ ARKUSZY PAPIERU.

Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.

NALEŻY UPEWNIĆ SIĘ, PAPIER NIE JEST POMARSZCZONY, NADDARTY LUB W INNY SPOSÓB USZKODZONY.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE PAPIER DOCHODZI DO PRAWEJ STRONY PODPÓRKI PAPIERU I ŻE PROWADNICA PAPIERU DOCHODZI DO LEWEJ STRONY PAPIERU.

SPRAWDŹ, CZY NIE NASTĄPIŁO ZACIĘCIE PAPIERU.

Korzystając z drukarki i komputera

- Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby usunąć zacięcie papieru.

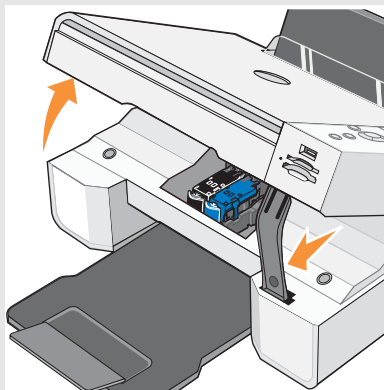
Korzystając tylko z drukarki

Jeśli zacięcie papieru wystąpiło w obszarze podpórki papieru:

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Chwyć mocno papier i delikatnie wyciągnij go z drukarki.
- 3 Włącz drukarkę i ponownie wydrukuj dokument.

Jeśli zacięcie papieru nie jest widoczne:

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Podnieś moduł drukarki i umieść podpórkę skanera pomiędzy wypustkami, aby utrzymać moduł drukarki w pozycji otwartej.



- 3 Delikatnie wyciągnij papier z drukarki.
- 4 Zamknij moduł drukarki, włącz drukarkę i ponownie wydrukuj dokument.

Komunikaty o błędach i kontrolki

Następujące komunikaty o błędach mogą być wyświetlane na ekranie komputera oraz na wyświetlaczu panelu operacyjnego.

Komunikat o błędzie:	Znaczenie:	Rozwiązanie
<p>Błąd kalibracji</p> <p>Upewnij się, że taśma została zdjęta z obu naboju.</p> <p>Naciśnij przycisk Wybierz, aby ponownie spróbować wykonać kalibrację.</p>	<p>Przed zainstalowaniem naboju drukującego nie została z niego usunięta taśma.</p>	<p>Usuń taśmę z naboju drukujących. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wymiana naboju z atramentem” na str. 71.</p>
<p>Format karty</p> <p>Formatowanie karty pamięci nie jest obsługiwane. Sformatuj kartę w aparacie cyfrowym.</p>	<p>Karta pamięci włożona do drukarki jest nieprawidłowo sformatowana.</p>	<p>Ponownie sformatuj kartę pamięci. Zapoznaj się z informacjami zamieszczonymi w instrukcji obsługi aparatu.</p>
<p>Zacięcie kosza na naboje</p> <p>1 Usuń zacięcie kosza.</p> <p>2 Naciśnij przycisk Wybierz, aby kontynuować.</p>	<p>W drukarce wystąpiło zacięcie kosza na naboje.</p>	<p>Usuń zacięcie kosza, a następnie naciśnij przycisk Wybierz .</p>
<p>Błąd naboju</p> <p>Włóż naboje drukujące w odpowiednie miejsca:</p> <p>Po lewej stronie: czarny lub fotograficzny</p> <p>Po prawej stronie: kolorowy</p>	<p>Naboje z atramentem są zainstalowane w niewłaściwych miejscach.</p>	<p>Wyjmij naboje drukujące i włóż je w odpowiednich miejscach. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wymiana naboju z atramentem” na str. 71.</p>
<p>Brak naboju</p> <p>Zainstaluj nabój czarny lub fotograficzny z lewej strony.</p>	<p>Brak czarnego lub fotograficznego naboju.</p>	<p>Włóż nabój czarny lub fotograficzny do lewego kosza na naboje. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wymiana naboju z atramentem” na str. 71.</p>
<p>Brak naboju</p> <p>Włóż kolorowy nabój po prawej stronie.</p>	<p>Brak kolorowego naboju.</p>	<p>Włóż kolorowy nabój do prawego kosza na naboje. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wymiana naboju z atramentem” na str. 71.</p>
<p>Błąd XXXX</p>	<p>Jeśli na wyświetlaczu pojawi się komunikat Błąd z czterocyfrowym numerem, oznacza to, że wystąpił zaawansowany błąd.</p>	<p>Skontaktuj się z działem obsługi klienta. Więcej informacji można znaleźć na stronie internetowej support.dell.com lub w <i>Podręczniku właściciela</i>.</p>

Komunikat o błędzie:	Znaczenie:	Rozwiązanie
<p>Brak komputera</p> <p>Upewnij się, że komputer jest podłączony i włączony.</p>	<p>Naciśnięto przycisk Start, gdy drukarka znajdowała się w trybie skanowania lub faksowania, ale drukarka nie jest podłączona do komputera.</p>	<p>Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do komputera.</p>
<p>Zacięcie papieru</p> <p>1 Usuń zacięcie papieru.</p> <p>2 Naciśnij przycisk Wybierz, aby kontynuować.</p>	<p>W drukarce wystąpiło zacięcie papieru.</p>	<p>Usuń zacięcie papieru. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Sprawdź, czy nie nastąpiło zacięcie papieru.” na str. 81.</p>
<p>Brak papieru</p> <p>1 Dodaj papier.</p> <p>2 Naciśnij przycisk Wybierz, aby kontynuować.</p>	<p>W drukarce brakuje papieru.</p>	<p>Włóż papier do drukarki, a następnie naciśnij przycisk Wybierz (✓), aby kontynuować drukowanie. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru” na str. 23.</p>
<p>Tryb fotograficzny</p> <p>Na karcie pamięci nie znaleziono obsługiwanych obrazów.</p>	<p>Karta pamięci włożona do drukarki nie zawiera żadnych obsługiwanych formatów obrazu.</p>	<p>Wymnij kartę pamięci.</p>
<p>Port PictBridge</p> <p>Dołączone urządzenie nie obsługuje PictBridge.</p> <p>Odłącz je.</p>	<p>Podłączone urządzenie nie jest obsługiwane lub aparat cyfrowy zgodny ze standardem PictBridge nie jest ustawiony do pracy we właściwym trybie USB.</p>	<p>Należy odłączyć urządzenie lub sprawdzić ustawienie trybu USB. Zapoznaj się z informacjami zamieszczonymi w instrukcji obsługi aparatu.</p>
<p>Ostrzeżenie o rozmiarze</p> <p>Włożony papier jest mniejszy niż wybrany Rozmiar pustej str.</p> <p>Naciśnij przycisk Wybierz, aby kontynuować, lub naciśnij przycisk Anuluj, aby wrócić i ponownie spróbować wykonać zadanie.</p>	<p>Papier w drukarce jest mniejszy niż wybrany Rozmiar pustej str.</p>	<p>Zmień ustawienie Rozmiar pustej str., aby dopasować je do papieru znajdującego się w drukarce, lub naciśnij przycisk Wybierz (✓), aby kontynuować drukowanie.</p>
<p>Błąd niskiego poziomu atramentu</p>	<p>W naboju kończy się atrament. Komunikat błędu o niskim poziomie atramentu występuje wtedy, gdy poziom atramentu w naboju osiąga stan 25%, 15% i 10% napełnienia.</p>	<p>Wymień nabój z atramentem. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wymiana nabojów z atramentem” na str. 71.</p>
<p>Dozwolone jest tylko jedno urządzenie lub karta nośnika. Usuń wszystkie urządzenia i karty.</p>	<p>Do drukarki włożono więcej niż jedną kartę pamięci lub urządzenie.</p>	<p>Usuń wszystkie karty pamięci i urządzenia.</p>

Poprawianie jakości wydruku

Jeśli jakość wydruku jest niezadowalająca, istnieje kilka metod jej poprawienia.

- Używaj właściwego papieru. Na przykład, drukując fotografie przy użyciu naboju fotograficznego, należy używać papieru do drukowania fotografii Dell Premium Photo Paper.
- Zastosuj papier o większej gramaturze, intensywnie biały lub powlekany. Drukując fotografie, należy używać papieru Dell Premium Photo Paper.
- Wybierz wyższą jakość wydruku.

Wybieranie wyższej jakości wydruku:

- 1 W otwartym dokumencie kliknij kolejno polecenia **Plik** → **Drukuj**.
Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Drukowanie**.
- 2 Kliknij przycisk **Preferencje**, **Właściwości** lub **Opcje** (w zależności od programu i systemu operacyjnego).
- 3 Na karcie **Jakość/Liczba kopii** wybierz opcję **Jakość** i ustaw wyższą wartość.
- 4 Wydrukuj dokument ponownie.
- 5 Jeśli jakość wydruku nie uległa poprawie, spróbuj wyrównać lub wyczyścić naboje z atramentem. Więcej informacji na temat wyrównywania nabojów można znaleźć w sekcji „Kalibrowanie (wyrównywanie) nabojów z atramentem” na str. 74. Więcej informacji na temat czyszczenia nabojów można znaleźć w sekcji „Czyszczenie dysz nabojów z atramentem” na str. 76.

Dodatkowe wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów można znaleźć na stronie support.dell.com.

Kontakt z firmą Dell

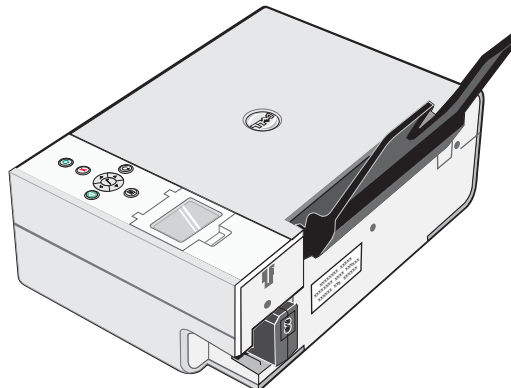
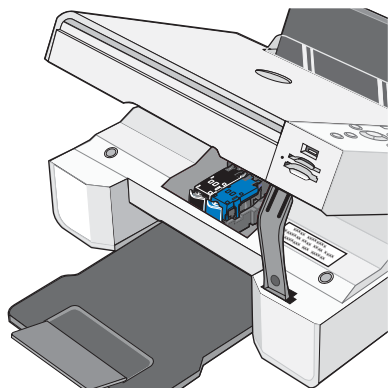
Pomoc techniczna

W przypadku problemów technicznych, firma Dell chętnie udzieli pomocy.

- 1 Najlepiej jest dzwonić do pomocy technicznej z telefonu znajdującego się w pobliżu drukarki, dzięki czemu pracownicy pomocy będą mogli poprowadzić użytkownika przez wszystkie niezbędne czynności. Dzwoniąc do firmy Dell należy skorzystać z Kodu szybkiego dostępu do usług (Express Service Code), ułatwiającego połączenie z właściwymi pracownikami pomocy technicznej.

Kod ten znajduje się pod modulem drukarki i z tyłu panelu drukarki.

UWAGA: System kodów szybkiego dostępu może nie być dostępny we wszystkich państwach.



- 2 W Stanach Zjednoczonych klienci instytucjonalni powinni dzwonić pod numer 1-877-459-7298, a klienci indywidualni (korzystający z drukarki w domu lub w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w miejscu zamieszkania) pod numer 1-800-624-9896.

Dzwoniąc z innego kraju lub obszaru serwisowego, właściwy numer telefonu można odszukać w sekcji „Kontakt z firmą Dell” na str. 86.

- 3 Należy postępować zgodnie ze wskazówkami automatycznego systemu telefonicznego, aby uzyskać połączenie z przedstawicielem pomocy technicznej.

Automatyczna informacja o statusie zamówienia

Informacje dotyczące etapu realizacji, na jakim znajduje się zamówienie, można uzyskać poprzez witrynę **support.dell.com** lub dzwoniąc do automatycznej informacji o statusie zamówienia. Automat poprosi o podanie informacji potrzebnych do zidentyfikowania zamówienia, a następnie poda status zamówienia. Numery telefonów właściwe dla poszczególnych regionów można znaleźć w sekcji „Kontakt z firmą Dell” na str. 86.

Kontakt z firmą Dell

Z firmą Dell można kontaktować się elektronicznie poprzez następujące witryny:

- **www.dell.com**
- **support.dell.com** (pomoc techniczna)
- **premiersupport.dell.com** (pomoc techniczna dla instytucji edukacyjnych, rządowych, służby zdrowia oraz średnich i dużych przedsiębiorstw, włączając klientów z kategorii Głównej (Premier), Platynowej (Platinum) i Złotej (Gold)).

Adresy stron właściwych dla poszczególnych krajów można znaleźć w poniższej tabeli.

UWAGA: Z numerów bezpłatnych należy korzystać tylko w obrębie krajów, obok których są wymienione.

W celu skontaktowania się z firmą Dell należy skorzystać z adresów elektronicznych, telefonów i numerów kierunkowych wymienionych w poniższej tabeli. W razie trudności z wyborem właściwego numeru kierunkowego, należy skorzystać z pomocy lokalnego lub międzynarodowego operatora.

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Ameryka Łacińska	Pomoc techniczna (Austin, Teksas, USA)	512 728-4093
	Obsługa klienta (Austin, Teksas, USA)	512 728-3619
	Numer faksu (Obsługa klienta i Pomoc techniczna) (Austin, Teksas, USA)	512 728-3883
	Dział sprzedaży (Austin, Teksas, USA)	512 728-4397
	Dział sprzedaży - faks (Austin, Teksas, USA)	512 728-4600
		lub 512 728-3772
Anguilla	Pomoc ogólna	bezpłatny: 800-335-0031
Antigua i Barbuda	Pomoc ogólna	1-800-805-5924
Antyle Holenderskie	Pomoc ogólna	001-800-882-1519
Argentyna (Buenos Aires)	Adres witryny: www.dell.com.ar	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail: us_latin_services@dell.com	
Numer kierunkowy kraju: 54	Adres e-mail dla klientów korzystających z komputerów biurowych i przenośnych komputerów:	
Numer kierunkowy miasta: 11	la-techsupport@dell.com	
	adres e-mail (serwery i komputery z oprogramowaniem EMC):	
	la_enterprise@dell.com	
	Obsługa klienta	bezpłatny: 0-800-444-0730
	Pomoc techniczna	bezpłatny: 0-800-444-0733
	Pomoc techniczna	bezpłatny: 0-800-444-0724
	Dział sprzedaży	0-810-444-3355
Aruba	Pomoc ogólna	bezpłatny: 800-1578

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Australia (Sydney) Międzynarodowy kod dostępu: 0011 Numer kierunkowy kraju: 61 Numer kierunkowy miasta: 2	adres e-mail (Australia): au_tech_support@dell.com adres e-mail (Nowa Zelandia): nz_tech_support@dell.com Klienci indywidualni i małe przedsiębiorstwa Instytucje rządowe i duże firmy Preferred Accounts Division (PAD) Dział klientów preferowanych Obsługa klienta Obsługa techniczna (komputery biurkowe i przenośne) Obsługa techniczna (serwery i stacje robocze) Dział sprzedaży dla klientów instytucjonalnych Dział sprzedaży dla klientów indywidualnych Numer faksu	1-300-655-533 bezpłatny: 1-800-633-559 bezpłatny: 1-800-060-889 bezpłatny: 1-800-819-339 bezpłatny: 1-300-655-533 bezpłatny: 1-800-733-314 bezpłatny: 1-800-808-385 bezpłatny: 1-800-808-312 bezpłatny: 1-800-818-341
Austria (Wiedeń) Międzynarodowy kod dostępu: 900 Numer kierunkowy kraju: 43 Numer kierunkowy miasta: 1	Adres witryny: support.euro.dell.com Adres e-mail: tech_support_central_europe@dell.com Dział sprzedaży (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw) Numer faksu (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw) Dział obsługi klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw Obsługa klientów korporacyjnych i klientów preferowanych (Preferred Accounts) Pomoc techniczna (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw) Pomoc techniczna dla klientów korporacyjnych i klientów preferowanych (Preferred Accounts) Centrala	0820 240 530 00 0820 240 530 49 0820 240 530 14 0820 240 530 16 0820 240 530 14 0660 8779 0820 240 530 00
Barbados	Pomoc ogólna	1-800-534-3066

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Belgia (Bruksela) Międzynarodowy kod dostępu: 00 Numer kierunkowy kraju: 32 Numer kierunkowy miasta: 2	Adres witryny: support.euro.dell.com e-mail dla klientów francuskojęzycznych: support.euro.dell.com/be/fr/emaildell/ Pomoc techniczna Pomoc techniczna – numer faksu Obsługa klienta Dział sprzedaży dla klientów instytucjonalnych Numer faksu Centrala	 02 481 92 88 02 481 92 95 02 713 15 65 02 481 91 00 02 481 92 99 02 481 91 00
Bermudy	Pomoc ogólna	1-800-342-0671
Boliwia	Pomoc ogólna	bezpłatny: 800-10-0238
Brazylia Międzynarodowy kod dostępu: 00 Numer kierunkowy kraju: 55 Numer kierunkowy miasta: 51	Adres witryny: www.dell.com/br Obsługa klienta, Pomoc techniczna Pomoc techniczna – numer faksu Obsługa klienta – numer faksu Dział sprzedaży	 0800 90 3355 51 481 5470 51 481 5480 0800 90 3390
Brunei Numer kierunkowy kraju: 673	Pomoc techniczna (Penang, Malezja) Obsługa klienta (Penang, Malezja) Dział sprzedaży (Singapur)	604 633 4966 604 633 4949 bezpłatny: 1 800 394 7425
Brytyjskie Wyspy Dziewicze	Pomoc ogólna	bezpłatny: 1-866-278-6820
Chile (Santiago) Numer kierunkowy kraju: 56 Numer kierunkowy miasta: 2	Dział sprzedaży, Obsługa klienta i Pomoc techniczna	bezpłatny: 1230-020-4823

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Chiny (Xiamen) Numer kierunkowy kraju: 86 Numer kierunkowy miasta: 592	Adres witryny Pomocy technicznej: support.dell.com.cn Adres e-mail Pomocy technicznej: cn_support@dell.com Adres e-mail obsługi klienta customer_cn@dell.com Pomoc techniczna – numer faksu Pomoc techniczna (Dell™ Dimension™ i Inspiron™) Pomoc techniczna (OptiPlex™, Latitude™ i Dell Precision™) Pomoc techniczna (serwery i przechowywanie) Pomoc techniczna (projektory, przełączniki, PDA, routery, itd) Pomoc techniczna (drukarki) Obsługa klienta Obsługa klienta – numer faksu Klienci indywidualni i małe przedsiębiorstwa Preferred Accounts Division (PAD) Dział klientów preferowanych Obsługa dużych klientów korporacyjnych (GCP) Obsługa kluczowych klientów korporacyjnych Obsługa dużych klientów korporacyjnych (Północ) Obsługa dużych klientów korporacyjnych (Północ, instytucje rządowe i edukacyjne) Obsługa dużych klientów korporacyjnych (Wschód) Obsługa dużych klientów korporacyjnych (Wschód, instytucje rządowe i edukacyjne) Obsługa kluczowych klientów korporacyjnych (Queue Team) Obsługa dużych klientów korporacyjnych (Południe) Obsługa dużych klientów korporacyjnych (Zachód) Obsługa dużych klientów korporacyjnych – części zamienne	592 818 1350 bezpłatny: 800 858 2969 bezpłatny: 800 858 0950 bezpłatny: 800 858 0960 bezpłatny: 800 858 2920 86 592 818 3144 lub bezpłatny 800 858 2311 bezpłatny: 800 858 2060 592 818 1308 bezpłatny: 800 858 2222 bezpłatny: 800 858 2557 bezpłatny: 800 858 2055 bezpłatny: 800 858 2628 bezpłatny: 800 858 2999 bezpłatny: 800 858 2955 bezpłatny: 800 858 2020 bezpłatny: 800 858 2669 bezpłatny: 800 858 2572 bezpłatny: 800 858 2355 bezpłatny: 800 858 2811 bezpłatny: 800 858 2621

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Czechy (Praga)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail: czech_dell@dell.com	
Numer kierunkowy kraju: 420	Pomoc techniczna	22537 2727
	Obsługa klienta	22537 2707
	Numer faksu	22537 2714
	Tech Fax	22537 2728
	Centrala	22537 2711
Dania (Kopenhaga)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail:	
Numer kierunkowy kraju: 45	support.euro.dell.com/dk/da/emaildell/	
	Pomoc techniczna	7023 0182
	Obsługa klienta (relacyjna)	7023 0184
	Dział obsługi klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw	3287 5505
	Centrala (relacyjna)	3287 1200
	Centrala (relacyjna) – numer faksu	3287 1201
	Centrala (klienci indywidualni i małe przedsiębiorstwa)	3287 5000
	Centrala – faks (klienci indywidualni i małe przedsiębiorstwa)	3287 5001
Dominika	Pomoc ogólna	bezpłatny: 1-866-278-6821
Ekwador	Pomoc ogólna	bezpłatny: 999-119
Finlandia (Helsinki)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 990	Adres e-mail: support.euro.dell.com/fi/fi/emaildell/	
Numer kierunkowy kraju: 358	Pomoc techniczna	09 253 313 60
Numer kierunkowy miasta: 9	Obsługa klienta	09 253 313 38
	Numer faksu	09 253 313 99
	Centrala	09 253 313 00

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Francja (Paryż) (Montpellier)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail: support.euro.dell.com/fr/fr/emaildell/	
Numer kierunkowy kraju: 33	Klienci indywidualni i małe przedsiębiorstwa	
Numer kierunkowe miasta: (1) (4)	Pomoc techniczna	0825 387 270
	Obsługa klienta	0825 823 833
	Centrala	0825 004 700
	Centrala (dla połączeń spoza Francji)	04 99 75 40 00
	Dział sprzedaży	0825 004 700
	Numer faksu	0825 004 701
	Faks (dla połączeń spoza Francji)	04 99 75 40 01
	Klienci korporacyjni	
	Pomoc techniczna	0825 004 719
	Obsługa klienta	0825 338 339
	Centrala	01 55 94 71 00
	Dział sprzedaży	01 55 94 71 00
	Numer faksu	01 55 94 71 01
Grecja	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail: support.euro.dell.com/gr/en/emaildell/	
Numer kierunkowy kraju: 30	Pomoc techniczna	00800-44 14 95 18
	Pomoc techniczna dla złotych klientów	00800-44 14 00 83
	Centrala	2108129810
	Centrala serwisowa dla złotych klientów	2108129811
	Dział sprzedaży	2108129800
	Numer faksu	2108129812
Grenada	Pomoc ogólna	bezpłatny: 1-866-540-3355
Gujana	Pomoc ogólna	bezpłatny: 1-877-270-4609
Gwatemala	Pomoc ogólna	1-800-999-0136

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Hiszpania (Madryt)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail: support.euro.dell.com/es/es/emaildell/	
Numer kierunkowy kraju: 34	Klienci indywidualni i małe przedsiębiorstwa	
Numer kierunkowy miasta: 91	Pomoc techniczna	902 100 130
	Obsługa klienta	902 118 540
	Dział sprzedaży	902 118 541
	Centrala	902 118 541
	Numer faksu	902 118 539
	Klienci korporacyjni	
	Pomoc techniczna	902 100 130
	Obsługa klienta	902 115 236
	Centrala	91 722 92 00
	Numer faksu	91 722 95 83
Holandia (Amsterdam)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Pomoc techniczna	020 674 45 00
Numer kierunkowy kraju: 31	Pomoc techniczna – numer faksu	020 674 47 66
Numer kierunkowy miasta: 20	Dział obsługi klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw	020 674 42 00
	Relacyjna obsługa klienta	020 674 43 25
	Dział sprzedaży (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw)	020 674 55 00
	Relacyjny dział sprzedaży	020 674 50 00
	Dział sprzedaży (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw) – numer faksu	020 674 47 75
	Relacyjny dział sprzedaży – numer faksu	020 674 47 50
	Centrala	020 674 50 00
	Centrala – numer faksu	020 674 47 50

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Hong Kong Międzynarodowy kod dostępu: 001 Numer kierunkowy kraju: 852	Adres witryny: support.ap.dell.com Adres e-mail Pomocy technicznej: apsupport@dell.com Pomoc techniczna (Dimension i Inspiron) Pomoc techniczna (OptiPlex, Latitude i Dell Precision) Pomoc techniczna (PowerApp™, PowerEdge™, PowerConnect™ i PowerVault™) Obsługa klienta Obsługa dużych klientów korporacyjnych Programy dla klientów globalnych Dział obsługi średnich przedsiębiorstw Dział obsługi klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw	2969 3188 2969 3191 2969 3196 3416 0910 3416 0907 3416 0908 3416 0912 2969 3105
Indie	Pomoc techniczna Dział sprzedaży (obsługa dużych klientów korporacyjnych) Dział sprzedaży (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw)	1600 33 8045 1600 33 8044 1600 33 8046

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Irlandia (Cherrywood)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 16	Adres e-mail: dell_direct_support@dell.com	
Numer kierunkowy kraju: 353	Pomoc techniczna	1850 543 543
Numer kierunkowy miasta: 1	Pomoc techniczna dla obszaru Zjednoczonego Królestwa (tylko dla połączeń z obszaru Zjednoczonego Królestwa)	0870 908 0800
	Dział obsługi klientów indywidualnych	01 204 4014
	Dział obsługi małych przedsiębiorstw	01 204 4014
	Obsługa klientów dla obszaru Zjednoczonego Królestwa (tylko dla połączeń z obszaru Zjednoczonego Królestwa)	0870 906 0010
	Obsługa klientów korporacyjnych	1850 200 982
	Obsługa klientów korporacyjnych (tylko dla połączeń z obszaru Zjednoczonego Królestwa)	0870 907 4499
	Irlandzki dział sprzedaży	01 204 4444
	Dział sprzedaży dla obszaru Zjednoczonego Królestwa (tylko dla połączeń z obszaru Zjednoczonego Królestwa)	0870 907 4000
	Numer faksu/Faks Działu sprzedaży	01 204 0103
	Centrala	01 204 4444
Jamajka	Pomoc ogólna (tylko dla połączeń z obszaru Jamajki)	1-800-682-3639

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Japonia (Kawasaki)	Adres witryny: support.jp.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 001	Pomoc techniczna (serwery)	bezpłatny: 0120-198-498
Numer kierunkowy kraju: 81	Pomoc techniczna poza Japonią (serwery)	81-44-556-4162
Numer kierunkowy miasta: 44	Pomoc techniczna (Dimension i Inspiron)	bezpłatny: 0120-198-226
	Pomoc techniczna poza Japonią (Dimension i Inspiron)	81-44-520-1435
	Pomoc techniczna (Dell Precision, OptiPlex i Latitude)	bezpłatny: 0120-198-433
	Pomoc techniczna poza Japonią (Dell Precision, OptiPlex i Latitude)	81-44-556-3894
	Pomoc techniczna (projektory, PDA, routery i drukarki)	bezpłatny: 0120-981-690
	Pomoc techniczna poza Japonią (projektory, PDA, routery i drukarki)	81-44-556-3468
	Skrzynka faksowa	044-556-3490
	24-godzinna automatyczna obsługa zamówień	044-556-3801
	Obsługa klienta	044-556-4240
	Dział sprzedaży dla klientów instytucjonalnych (do 400 pracowników)	044-556-1465
	Dział sprzedaży dla klientów preferowanych (Preferred Accounts Division Sales)	044-556-3433
	Dział sprzedaży dla dużych klientów korporacyjnych	044-556-3430
	Dział sprzedaży dla klientów sektora publicznego (agencje rządowe, instytucje oświatowe i służba zdrowia)	044-556-1469
	Obsługa klientów globalnych	044-556-3469
	Klienci indywidualni	044-556-1760
	Centrala	044-556-4300
Kajmany	Pomoc ogólna	1-800-805-7541

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Kanada (North York, Ontario) Międzynarodowy kod dostępu: 011	Internetowa informacja o statusie zamówienia www.dell.ca/ostatus	
	AutoTech (automatyczna pomoc techniczna)	bezpłatny: 1-800-247-9362
	Dział obsługi klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw	bezpłatny: 1-800-847-4096
	Dział obsługi klientów instytucjonalnych (duże i średnie przedsiębiorstwa, instytucje rządowe)	bezpłatny: 1-800-326-9463
	Pomoc techniczna (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw)	bezpłatny: 1-800-847-4096
	Pomoc techniczna (obsługa dużych i średnich przedsiębiorstw oraz instytucji rządowych)	bezpłatny: 1-800-387-5757
	Dział sprzedaży (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw)	bezpłatny: 1-800-387-5752
	Dział sprzedaży (obsługa dużych i średnich przedsiębiorstw oraz instytucji rządowych)	bezpłatny: 1-800-387-5755
	Dział sprzedaży części zamiennych i płatnej pomocy technicznej	1 866 440 3355
Kolumbia	Pomoc ogólna	980-9-15-3978
Korea (Seul) Międzynarodowy kod dostępu: 001 Numer kierunkowy kraju: 82 Numer kierunkowy miasta: 2	Pomoc techniczna	bezpłatny: 080-200-3800
	Dział sprzedaży	bezpłatny: 080-200-3600
	Obsługa klienta (Penang, Malezja)	604 633 4949
	Numer faksu	2194-6202
	Centrala	2194-6000
	Pomoc techniczna (Elektronika i akcesoria)	bezpłatny: 080-200-3801
Kostaryka	Pomoc ogólna	0800-012-0435
Kraje Azji południowo-wschodniej i kraje obszaru Pacyfiku	Pomoc techniczna, Obsługa klienta i Dział Sprzedaży (Penang, Malezja)	604 633 4810

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Luksemburg	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail: tech_be@dell.com	
Numer kierunkowy kraju: 352	Pomoc techniczna (Bruksela, Belgia)	3420808075
	Dział sprzedaży (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw) (Bruksela, Belgia)	bezpłatny: 080016884
	Dział sprzedaży (obsługa klientów korporacyjnych) (Bruksela, Belgia)	02 481 91 00
	Obsługa klienta (Bruksela, Belgia)	02 481 91 19
	Numer faksu (Bruksela, Belgia)	02 481 92 99
	Centrala (Bruksela, Belgia)	02 481 91 00
Makau	Pomoc techniczna	bezpłatny: 0800 105
Numer kierunkowy kraju: 853	Obsługa klienta (Xiamen, Chiny)	34 160 910
	Dział sprzedaży dla klientów indywidualnych (Xiamen, Chiny)	29 693 115
Malezja (Penang)	Adres witryny: support.ap.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Pomoc techniczna (Dell Precision, OptiPlex i Latitude)	bezpłatny: 1 800 88 0193
Numer kierunkowy kraju: 60	Pomoc techniczna (Dimension, Inspiron, elektronika i akcesoria)	bezpłatny: 1 800 88 1306
Numer kierunkowy miasta: 4	Pomoc techniczna (PowerApp, PowerEdge, PowerConnect i PowerVault)	bezpłatny: 1800 88 1386
	Obsługa klienta (Penang, Malezja)	04 633 4949
	Dział sprzedaży	bezpłatny: 1 800 88 0553
Meksyk	Pomoc techniczna	001-877-384-8979
Międzynarodowy kod dostępu: 00		lub 001-877-269-3383
Numer kierunkowy kraju: 52	Dział sprzedaży	50-81-8800
		lub 01-800-888-3355
	Obsługa klienta	001-877-384-8979
		lub 001-877-269-3383
	Główne biuro	50-81-8800
		lub 01-800-888-3355
Montserrat	Pomoc ogólna	bezpłatny: 1-866-278-6822

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Niemcy (Langen)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail:	
Numer kierunkowy kraju: 49	tech_support_central_europe@dell.com	
Numer kierunkowy miasta: 6103	Pomoc techniczna	06103 766-7200
	Dział obsługi klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw	0180-5-224400
	Obsługa klientów globalnych	06103 766-9570
	Obsługa klientów preferowanych (Preferred Accounts)	06103 766-9420
	Obsługa dużych klientów	06103 766-9560
	Obsługa klientów sektora publicznego	06103 766-9555
	Centrala	06103 766-7000
Nikaragua	Pomoc ogólna	001-800-220-1006
Norwegia (Lysaker)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail:	
Numer kierunkowy kraju: 47	support.euro.dell.com/no/no/emaildell/	
	Pomoc techniczna	671 16882
	Relacyjna obsługa klienta	671 17575
	Dział obsługi klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw	231 62298
	Centrala	671 16800
	Centrala faksowa	671 16865
Nowa Zelandia	adres e-mail (Nowa Zelandia):	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	nz_tech_support@dell.com	
Numer kierunkowy kraju: 64	adres e-mail (Australia): au_tech_support@dell.com	
	Pomoc techniczna (dla komputerów biurkowych i przenośnych komputerów)	bezpłatny: 0800 446 255
	Obsługa techniczna (serwery i stacje robocze)	bezpłatny: 0800 443 563
	Klienci indywidualni i małe przedsiębiorstwa	0800 446 255
	Instytucje rządowe i duże firmy	0800 444 617
	Dział sprzedaży	0800 441 567
	Numer faksu	0800 441 566
Panama	Pomoc ogólna	001-800-507-0962
Peru	Pomoc ogólna	0800-50-669

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Polska (Warszawa) Międzynarodowy kod dostępu: 011 Numer kierunkowy kraju: 48 Numer kierunkowy miasta: 22	Adres witryny: support.euro.dell.com Adres e-mail: pl_support_tech@dell.com Obsługa klienta Obsługa klienta Dział sprzedaży Obsługa klienta – numer faksu Recepcja – numer faksu Centrala	 57 95 700 57 95 999 57 95 999 57 95 806 57 95 998 57 95 999
Portugalia Międzynarodowy kod dostępu: 00 Numer kierunkowy kraju: 351	Adres witryny: support.euro.dell.com Adres e-mail: support.euro.dell.com/pt/en/emailldell/ Pomoc techniczna Obsługa klienta Dział sprzedaży Numer faksu	 707200149 800 300 413 800 300 410, 800 300 411, 800 300 412 lub 21 422 07 10 21 424 01 12
Puerto Rico	Pomoc ogólna	1-800-805-7545
Republika Dominikany	Pomoc ogólna	1-800-148-0530
RPA (Johannesburg) Międzynarodowy kod dostępu: 09/091 Numer kierunkowy kraju: 27 Numer kierunkowy miasta: 11	Adres witryny: support.euro.dell.com Adres e-mail: dell_zs_support@dell.com Obsługa klientów Gold Queue Pomoc techniczna Obsługa klienta Dział sprzedaży Numer faksu Centrala	 011 709 7713 011 709 7710 011 709 7707 011 709 7700 011 706 0495 011 709 7700
Salwador	Pomoc ogólna	01-899-753-0777
Singapur (Singapur) Międzynarodowy kod dostępu: 005 Numer kierunkowy kraju: 65	Adres witryny: support.ap.dell.com Pomoc techniczna (Dimension, Inspiron, elektronika i akcesoria) Pomoc techniczna (OptiPlex, Latitude i Dell Precision) Pomoc techniczna (PowerApp, PowerEdge, PowerConnect i PowerVault) Obsługa klienta (Penang, Malezja) Dział sprzedaży	bezpłatny: 1800 394 7430 bezpłatny: 1800 394 7488 bezpłatny: 1800 394 7478 604 633 4949 bezpłatny: 1 800 394 7425

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Słowacja (Praga)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail: czech_dell@dell.com	
Numer kierunkowy kraju: 421	Pomoc techniczna	02 5441 5727
	Obsługa klienta	420 22537 2707
	Numer faksu	02 5441 8328
	Tech Fax	02 5441 8328
	Centrala (Dział sprzedaży)	02 5441 7585
St. Kitts i Nevis	Pomoc ogólna	bezpłatny: 1-877-441-4731
St. Lucia	Pomoc ogólna	1-800-882-1521
St. Vincent i Grenadyny	Pomoc ogólna	bezpłatny: 1-877-270-4609
Szwajcaria (Genewa)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail:	
Numer kierunkowy kraju: 41	Tech_support_central_Europe@dell.com	
Numer kierunkowy miasta: 22	Adres e-mail dla francuskojęzycznych klientów HSB i korporacyjnych:	
	support.euro.dell.com/ch/fr/emaildell/	
	Pomoc techniczna (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw)	0844 811 411
	Pomoc techniczna dla klientów korporacyjnych	0844 822 844
	Obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw	0848 802 202
	Obsługa klientów korporacyjnych	0848 821 721
	Numer faksu	022 799 01 90
	Centrala	022 799 01 01
Szwecja (Upplands Vasby)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail:	
Numer kierunkowy kraju: 46	support.euro.dell.com/se/sv/emaildell/	
Numer kierunkowy miasta: 8	Pomoc techniczna	08 590 05 199
	Relacyjna obsługa klienta	08 590 05 642
	Dział obsługi klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw	08 587 70 527
	Obsługa Programu zakupów przez pracowników (EPP, Employee Purchase Program)	20 140 14 44
	Pomoc techniczna – numer faksu	08 590 05 594
	Dział sprzedaży	08 590 05 185

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Tajlandia	Adres witryny: support.ap.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 001	Pomoc techniczna (OptiPlex, Latitude i Dell Precision)	bezpłatny: 1800 0060 07
Numer kierunkowy kraju: 66	Pomoc techniczna (PowerApp, PowerEdge, PowerConnect i PowerVault)	bezpłatny: 1800 0600 09
	Obsługa klienta (Penang, Malezja)	604 633 4949
	Dział sprzedaży dla klientów instytucjonalnych	bezpłatny: 1800 006 009
	Dział sprzedaży dla klientów indywidualnych	bezpłatny: 1800 006 006
Tajwan	Adres witryny: support.ap.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 002	Adres e-mail: ap_support@dell.com	
Numer kierunkowy kraju: 886	Pomoc techniczna (OptiPlex, Latitude, Inspiron, Dimension, elektronika i akcesoria)	bezpłatny: 00801 86 1011
	Pomoc techniczna (PowerApp, PowerEdge, PowerConnect i PowerVault)	bezpłatny: 00801 60 1256
	Dział sprzedaży dla klientów indywidualnych	bezpłatny: 00801 65 1228
	Dział sprzedaży dla klientów instytucjonalnych	bezpłatny: 00801 65 1227
Trynidad i Tobago	Pomoc ogólna	1-800-805-8035
Turks i Caicos	Pomoc ogólna	bezpłatny: 1-866-540-3355
Urugwaj	Pomoc ogólna	bezpłatny: 000-413-598-2521

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
USA (Austin, Teksas) Międzynarodowy kod dostępu: 011 Numer kierunkowy kraju: 1	<p>Automatyczna informacja o statusie zamówienia</p> <p>AutoTech (komputery przenośne i biurkowe)</p> <p>Klienci indywidualni (korzystający z drukarki w domu lub w ramach drobnej działalności gospodarczej)</p> <p>Pomoc techniczna</p> <p>Obsługa klienta</p> <p>Obsługa i pomoc DellNet™</p> <p>Dla klientów uczestniczących w Programie zakupów przez pracowników (EPP, Employee Purchase Program)</p> <p>Witryna Usług finansowych: www.dellfinancialservices.com</p> <p>Usługi finansowe (leasing/kredyty)</p> <p>Usługi finansowe dla klientów preferowanych [DPA]</p> <p>Obsługa</p> <p>i pomoc techniczna dla klientów instytucjonalnych</p> <p>Dla klientów uczestniczących w Programie zakupów przez pracowników (EPP, Employee Purchase Program)</p> <p>Obsługa techniczna (drukarki i projektory)</p> <p>Obsługa i pomoc techniczna dla klientów z sektora publicznego (instytucje rządowe, edukacyjne i służba zdrowia)</p> <p>Dla klientów uczestniczących w Programie zakupów przez pracowników (EPP, Employee Purchase Program)</p> <p>Dział sprzedaży firmy Dell</p> <p>Punkt sprzedaży detalicznej firmy Dell (odnowione komputery Dell)</p> <p>Dział sprzedaży oprogramowania i urządzeń peryferyjnych</p> <p>Dział sprzedaży części zamiennych</p> <p>Sprzedaż gwarancji oraz rozszerzonego serwisu technicznego</p> <p>Numer faksu</p> <p>Usługi Dell dla osób niesłyszących, niedosłyszących lub z wadami wymowy</p>	<p>bezpłatny: 1-800-433-9014</p> <p>bezpłatny: 1-800-247-9362</p> <p>bezpłatny: 1-800-624-9896</p> <p>bezpłatny: 1-800-624-9897</p> <p>bezpłatny: 1-877-Dellnet (1-877-335-5638)</p> <p>bezpłatny: 1-800-695-8133</p> <p>bezpłatny: 1-877-577-3355</p> <p>bezpłatny: 1-800-283-2210</p> <p>bezpłatny: 1-800-822-8965</p> <p>bezpłatny: 1-800-695-8133</p> <p>bezpłatny: 1-877-459-7298</p> <p>bezpłatny: 1-800-456-3355</p> <p>bezpłatny: 1-800-234-1490</p> <p>bezpłatny: 1-800-289-3355 lub bezpłatny: 1-800-879-3355</p> <p>bezpłatny: 1-888-798-7561</p> <p>bezpłatny: 1-800-671-3355</p> <p>bezpłatny: 1-800-357-3355</p> <p>bezpłatny: 1-800-247-4618</p> <p>bezpłatny: 1-800-727-8320</p> <p>bezpłatny: 1-877-DELLTTY (1-877-335-5889)</p>

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Wenezuela	Pomoc ogólna	8001-3605
Wielka Brytania (Bracknell)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Witryna Obsługi klienta support.euro.dell.com/uk/en/ECare/Form/Home.asp	
Numer kierunkowy kraju: 44	Adres e-mail: dell_direct_support@dell.com	
Numer kierunkowy miasta: 1344	Pomoc Techniczna dla klientów korporacyjnych i preferowanych (PAD) [zatrudniających powyżej 1000 osób]	0870 908 0500
	Pomoc techniczna (bezpośrednia i ogólna)	0870 908 0800
	Obsługa klientów globalnych	01344 373 186
	Dział obsługi klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw	0870 906 0010
	Obsługa klientów korporacyjnych	01344 373 185
	Obsługa klientów preferowanych (zatrudniających powyżej 500-5000 osób)	0870 906 0010
	Obsługa klienta dla administracji rządowej	01344 373 193
	Obsługa klienta dla administracji lokalnej i instytucji edukacyjnych	01344 373 199
	Obsługa klienta dla służby zdrowia	01344 373 194
	Dział sprzedaży (obsługa klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw)	0870 907 4000
	Dział sprzedaży dla klientów korporacyjnych i sektora publicznego	01344 860 456
	Numer faksu dla klientów indywidualnych i małych przedsiębiorstw	0870 907 4006
Włochy (Mediolan)	Adres witryny: support.euro.dell.com	
Międzynarodowy kod dostępu: 00	Adres e-mail: support.euro.dell.com/it/it/emaildell/	
Numer kierunkowy kraju: 39	Klienci indywidualni i małe przedsiębiorstwa	
Numer kierunkowy miasta: 02	Pomoc techniczna	02 577 826 90
	Obsługa klienta	02 696 821 14
	Numer faksu	02 696 821 13
	Centrala	02 696 821 12
	Klienci korporacyjni	
	Pomoc techniczna	02 577 826 90
	Obsługa klienta	02 577 825 55
	Numer faksu	02 575 035 30
	Centrala	02 577 821
Wyspy Bahama	Pomoc ogólna	bezpłatny: 1-866-278-6818

Kraj (Miasto) Międzynarodowy kod dostępu Numer kierunkowy kraju i miasta	Nazwa działu lub obszar serwisowy adres witryny i adres e-mail	Numer kierunkowy, numer lokalny numery bezpłatne
Wyspy Dziewicze Stanów Zjednoczonych	Pomoc ogólna	1-877-673-3355

Aneks

Przepisy celne

Klient przyjmuje do wiadomości, że te produkty, mogące również obejmować technologie i oprogramowanie, podlegają przepisom prawa celnego Stanów Zjednoczonych i mogą również podlegać przepisom prawa celnego innych krajów, w których produkty te są wytwarzane i/lub do których są dostarczane. Klient zobowiązuje się przestrzegać tych przepisów. Co więcej, zgodnie z prawem Stanów Zjednoczonych, produkty nie mogą być sprzedawane, wydierżawiane lub w inny sposób przekazywane do określonych użytkowników lub krajów. Produkty nie mogą być także sprzedawane, wydierżawiane lub w inny sposób przekazywane, a także w żaden sposób wykorzystywane przez osoby lub instytucje, zaangażowane w działalność mającą związek z bronią masowej zagłady, w tym działania związane z projektowaniem, udoskonalaniem, produkcją lub użytkowaniem broni, materiałów i urządzeń atomowych oraz wspieraniem projektów dotyczących pocisków dalekiego zasięgu oraz broni biologicznej i chemicznej.

Licencja na oprogramowanie firmy Dell™

Stanowi ona prawnie wiążącą umowę pomiędzy użytkownikiem i firmą Dell Products, L.P (zwaną dalej Dell). Niniejsza umowa obejmuje wszystkie programy rozprowadzane razem z produktami firmy Dell, nie objęte oddzielnymi umowami licencyjnymi między użytkownikiem i producentem lub właścicielem danych programów (zbiorowo określanych jako oprogramowanie). Umowa ta nie obejmuje prawa do sprzedaży oprogramowania oraz żadnych innych produktów objętych prawami autorskimi. Całość praw autorskich do oprogramowania należy do producenta lub właściciela oprogramowania. Wszystkie prawa, poza wyraźnie przyznanymi przez niniejszą umowę, są zastrzeżone dla producenta lub właściciela oprogramowania. Otwarcie lub złamanie pieczęci na pakiecie z oprogramowaniem, zainstalowanie lub pobranie oprogramowania, a także skorzystanie z oprogramowania wcześniej zainstalowanego lub wbudowanego w produkt jest równoznaczne z przyjęciem warunków niniejszej umowy. Jeśli użytkownik nie akceptuje warunków niniejszej umowy, powinien natychmiast zwrócić wszystkie elementy oprogramowania (dyski, dokumentację i opakowanie) oraz usunąć całe wcześniej zainstalowane lub wbudowane oprogramowanie.

Wolno używać jednocześnie tylko jednej kopii oprogramowania na jednym produkcie. Jeśli użytkownik posiada więcej licencji, może korzystać z tylu kopii jednocześnie, ile posiada licencji. „Używanie” oznacza zapisywanie oprogramowania w pamięci tymczasowej lub trwale przechowywanie w pamięci produktu. Instalacja na serwerze sieciowym wyłącznie w celu rozprowadzania do innych produktów nie stanowi „używania” pod warunkiem, że użytkownik posiada oddzielne licencje dla każdego z produktów do których oprogramowanie jest rozprowadzane. Liczba osób korzystających z oprogramowania zainstalowanego na serwerze sieciowym nie może przekraczać liczby posiadanych licencji. Jeśli liczba osób używających oprogramowanie zainstalowane na serwerze sieciowym przekracza liczbę licencji, należy przed udostępnieniem oprogramowania dodatkowym użytkownikom zakupić dodatkowe licencje, tak aby liczba licencji była równa liczbie użytkowników. Firma Dell zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli sposobu używania oprogramowania przez użytkowników korzystających z produktów zakupionych w celach komercyjnych w firmie Dell lub w oddziale firmy Dell. Kontrola taka może być przeprowadzana w normalnych godzinach pracy przez firmę Dell lub wyznaczonego przez nią przedstawiciela. Użytkownicy zobowiązują się do współpracy oraz udostępnienia potrzebnych dokumentów dotyczących używania oprogramowania. Kontrola taka ograniczać się będzie do sprawdzenia, czy użytkownicy przestrzegają warunków niniejszej umowy.

Oprogramowanie to jest chronione przez prawa autorskie zgodnie z prawem Stanów Zjednoczonych oraz przez umowy międzynarodowe. Użytkownik ma prawo zrobić jedną kopie oprogramowania wyłącznie jako zabezpieczenie na wypadek awarii lub w celach archiwalnych, albo zapisać oprogramowanie na jednym dysku twardym, pod warunkiem, że zachowa oryginał wyłącznie jako zabezpieczenie na wypadek awarii lub w celach archiwalnych. Nie wolno wypożyczać, ani wydierżawiać oprogramowania i dokumentacji oprogramowania, a także nie wolno kopiować dokumentacji. Dozwolone jest przekazywanie oprogramowania i dokumentacji na stałe, w ramach sprzedaży lub przekazywania produktów firmy Dell, pod

warunkiem, że nie zachowuje się żadnych kopii, zaś odbiorca akceptuje warunki niniejszej umowy. W takim wypadku przekazane musi zostać zaktualizowane oprogramowanie oraz wszystkie jego wcześniejsze wersje. Zabrania się przetwarzania oraz dzielenia oprogramowania na części. Jeśli w opakowaniu produktu znajdują się dyski kompaktowe 3,5 calowy i 5,25 calowy, użytkownik może skorzystać tylko z dysku odpowiedniego do zakupionego produktu. Dysków nie można używać na innych komputerach lub sieciach, a także wypożyczać, dzierżawić lub przekazywać innym użytkownikom, poza wyjątkami określonymi w niniejszej umowie.

Ograniczona gwarancja

Firma Dell gwarantuje, że dyski, użytkowane w sposób zgodny z przeznaczeniem, będą wolne od wad materiałowych i wad spowodowanych wadliwym wykonaniem przez dziewięćdziesiąt (90) dni od daty otrzymania. Gwarancja ta jest ograniczona do pierwszego użytkownika i nie można jej przekazywać. Okres obowiązywania wszystkich dorozumianych gwarancji ograniczony jest do dziewięćdziesięciu (90) dni od daty otrzymania oprogramowania. Przepisy prawne niektórych krajów i stanów nie zezwalają na ograniczenie okresu dorozumianych gwarancji. W takim przypadku ograniczenie to nie ma zastosowania. Całkowita odpowiedzialność firmy Dell i jej dostawców oraz odszkodowanie, które użytkownik może uzyskać ograniczone jest do (a) zwrotu sumy równej cenie oprogramowania lub (b) wymianie dysku nie spełniającego wymogów, odesłanego wraz z kodem produktu do firmy Dell na koszt i odpowiedzialność klienta. Niniejsza ograniczona gwarancja nie obowiązuje, jeśli uszkodzenie dysku nastąpiło w wyniku wypadku, niewłaściwego użytkowania lub konserwacji lub modyfikacji przez osoby nieupoważnione przez firmę Dell. Wymieniony dysk podlega gwarancji przez pozostały okres ważności gwarancji na produkt oryginalny lub przez okres 30 dni. Obowiązuje okres dłuższy z wyżej wymienionych.

Firma Dell nie gwarantuje, że funkcje oprogramowania spełnią oczekiwania użytkownika, a także, że oprogramowanie będzie działało bez błędów i zakłóceń. Odpowiedzialność za wybór oprogramowania w celu osiągnięcia zamierzonych rezultatów oraz za zastosowanie i rezultaty osiągnięte za pomocą oprogramowania ponosi użytkownik.

FIRMA DELL, W MIENIU SWOIM ORAZ SWOICH DOSTAWCÓW WYKLUCZA WSZYSTKIE INNE GWARANCJE WYRA_NE LUB DOROZUMIANE, WŁĄCZAJĄC W TO GWARANCJĘ PRZYDATNOŚCI DO SPRZEDAŻY LUB PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU DLA OPROGRAMOWANIA I DOKUMENTACJI. Niniejsza ograniczona gwarancja przyznaje użytkownikowi określone prawa. W zależności od krajowych/stanowych przepisów prawnych użytkownik może mieć dodatkowe prawa.

W ŻADNYCH OKOLICZNOŚCIACH FIRMA DELL NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JAKIEKOLWIEK SZKODY (ŁĄCZNIE ZE SZKODAMI SPOWODOWANYMI UTRATĄ ZYSKÓW, ZAKŁÓCENIAMI DZIAŁALNOŚCI, UTRATĄ INFORMACJI LUB INNYMI STRATAMI FINANSOWYMI) POWSTAŁE W WYNIKU UŻYTKOWANIA LUB BRAKU MOŻLIWOŚCI UŻYTKOWANIA OPROGRAMOWANIA, NAWET JEŚLI ZOSTAŁA WCZEŚNIEJ POINFORMOWANA O MOŻLIWOŚCIACH WYSTĄPIENIA TAKICH STRAT. Prawo niektórych krajów nie zezwala na wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności za szkody wtórne lub przypadkowe. W takich wypadkach powyższe ograniczenie nie obowiązuje.

Warunki ogólne

Niniejsza umowa licencyjna obowiązuje do momentu rozwiązania. Rozwiązanie umowy nastąpi zgodnie z warunkami przedstawionymi powyżej lub jeżeli użytkownik nie dotrzyma warunków umowy. Użytkownik zobowiązuje się do zniszczenia oprogramowania i jego dokumentacji po rozwiązaniu umowy. Umowa ta jest zgodna z prawem stanu Teksas (USA). Wszystkie postanowienia tej umowy są wypowiedialne. Jeśli któreś postanowienie okazuje się niemożliwe do zastosowania, nie wpływa to na stosowanie innych postanowień i warunków niniejszej umowy. Umowa ta jest wiążąca dla następców prawnych i cesjonariuszy. Firma Dell i użytkownik zrzekają się, w stopniu dozwolonym przez prawo, prawa do procesu sądowego w odniesieniu do tego oprogramowania i niniejszej umowy. Zrzeczenie takie może nie mieć mocy prawnej w niektórych krajach. W tym przypadku zrzeczenie to nie obowiązuje. Użytkownik potwierdza, że zapoznał się z treścią umowy, rozumie ją i akceptuje jej warunki, a także, że stanowi ona pełną i wyłączną umowę dotyczącą tego oprogramowania pomiędzy użytkownikiem i firmą Dell.

Indeks

C

Centrum urządzenia
wielofunkcyjnego Dell
dostęp, 64
korzystanie z, 63
Narzędzia produkcyjne, 65
sekcja Kopiowanie, 64
sekcja Podgląd, 64
sekcja Skanowanie, 64
czujnik typu papieru, 25
wyłączanie, 25

czyszczenie
dysze nabojów
z atramentem, 76

D

Dell
kontakt, 85
drukowanie bez
obramowania, 29
dysze, nabój z atramentem
czyszczenie, 76

F

fotografie
drukowanie, 28

K

kalibracja nabojów
z atramentem, 74
komunikaty o błędzie i
kontrolki, 82
kopie, 39
kopiowanie
oprogramowanie, 40
panel operacyjny, 39

N

naboje z atramentem
kalibracja, 74
naboje, z atramentem
wymiana, 71
nabój z atramentem
czyszczenie, 76

O

oprogramowanie
Centrum urządzenia
wielofunkcyjnego Dell, 63
odinstalowywanie, 70
ponowna instalacja, 70
Printing Preferences
(Preferencje
drukowania), 65

P

panel operacyjny
kopiowanie przy pomocy, 39
panel operacyjny,
korzystanie, 15
PictBridge, 31
poczta e-mail
wysyłanie dokumentu, 53
wysyłanie zeskanowanego
obrazu, 53
pomoc techniczna
kontakt z firmą Dell, 85
Print Setup (Ustawienia
drukowania), karta, 66
Printing Preferences
(Preferencje drukowania)
Print Setup (Ustawienia
drukowania), karta, 66
Przegląd, karta, 67
Zaawansowane, karta, 66
Printing
Preferences(Preferencje
drukowania)
dostęp, 65
problemy
napędy, 77
Przegląd, karta, 67

T

taca na wydruki, 12

W

wiele kopii, 66

wysyłanie faksów, 57

Z

Zaawansowane, karta, 66